



Частное общеобразовательное учреждение «Немецкая гимназия «Петершуле»
(ЧОУ Гимназия «Петершуле»)
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРОГРАММА ОБСУЖДЕНА

на заседании
педагогического совета

протокол № 1 от 27.08.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
приказ № 01/45-О
от 28.08.2020 г.

Е.А.Юпатова

Рабочая программа

По предмету	Информатика
Класс	7 В, 7 W
Учебный год	2020-2021
Количество часов на уч. год	34
Количество часов в неделю	1
УМК	Босова Л.Л., Босова А.Ю.
Составитель (и)	Рябига Т.С.
Квалификационная категория	высшая

Санкт-Петербург
2020г.

Пояснительная записка

Программа рассчитана на 1 час в неделю. При 34 учебных неделях общее количество часов на изучение информатики в 7 классе составит 34 часа.

Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения литературы, которые определены Федеральным государственным стандартом общего образования (ФГОС).

Учебно-методический комплект:

Федеральный перечень учебников, рекомендуемых Министерством образования РФ к использованию в общеобразовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2020-2021 учебный год.

Для учителя

1. Информатика: учебник для 7 класса / Л. Л. Босова., А.Ю. Босова. – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019;
2. Информатика: рабочая тетрадь для 7 класса / Л.Л.Босова, А.Ю. Босова – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019 г
3. Информатика. 7–9 классы: примерная рабочая программа / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова (<http://metodist.lbz.ru>)
4. Пояснительная записка к завершённой предметной линии учебников «Информатика» для 7–9 классов общеобразовательных организаций / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова (<http://metodist.lbz.ru>)
5. Информатика: методическое пособие для 7–9 классов: / Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. – М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.

Для учащихся

1. Информатика: учебник для 7 класса / Л. Л. Босова., А.Ю. Босова. – М.БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019;
2. Операционная система Windows 10
3. Пакет офисных приложений MS Office 13
4. Графические редакторы Gimp, Artweaver, SketchUp, Geogebra
5. Редактор звукозаписи Audacity

Интернет-ресурсы:

1. <http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/2/> - методический раздел курса Информатика и ИКТ на сайте издательства «Лаборатория базовых знаний»
2. <http://videouroki.net> – сайт для учителей информатики
3. <http://www.fipi.ru> – Федеральный институт педагогических измерений
4. <http://school-collection.edu.ru/catalog/> - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

Планируемые результаты изучения предмета "Информатика"

Личностные результаты:

- Формирование представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества; понимание роли информационных процессов в современном мире.
- Формирование первичных навыков анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и

этических аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды.

- Формирование способности увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ.
- Формирование ценности здорового и безопасного образа жизни.

Метапредметные результаты

- владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.;
- владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование — определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование — предвосхищение результата; контроль — интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция — внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка — осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
- опыт принятия решений и управления объектами (исполнителями) с помощью составленных для них алгоритмов (программ);
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т. д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
- широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства.

Предметные результаты:

Человек и информация

Учащиеся должны знать:

- связь между информацией и знаниями человека;
- что такое информационные процессы;
- какие существуют носители информации;
- функции языка как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки;
- как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);
- что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

Учащиеся должны уметь:

- приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
- определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
- приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
- измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
- пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
- пользоваться клавиатурой компьютера для символьного ввода данных.

Устройство компьютера

Учащиеся должны знать:

- правила техники безопасности и при работе на компьютере;
- состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
- основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти;
- типы и свойства устройств внешней памяти;
- типы и назначение устройств ввода/вывода;
- сущность программного управления работой компьютера;
- принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;
- назначение программного обеспечения и его состав.

Учащиеся должны уметь:

- включать и выключать компьютер;
- пользоваться клавиатурой;
- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- инициализировать выполнение программ из программных файлов;
- просматривать на экране каталог диска;
- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
- использовать антивирусные программы.

Текстовая информация и компьютер

Учащиеся должны знать:

- способы представления символьной информации в памяти компьютера (таблицы кодировки, текстовые файлы);
- назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров);

- основные режимы работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

Учащиеся должны уметь:

- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
- выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;
- сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

Графическая информация и компьютер

Учащиеся должны знать:

- способы представления изображений в памяти компьютера; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
- какие существуют области применения компьютерной графики;
- назначение графических редакторов;
- назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.

Учащиеся должны уметь:

- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

Технология мультимедиа

Учащиеся должны знать:

- что такое мультимедиа;
- принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
- основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

Учащиеся должны уметь:

- создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.

Содержание учебного предмета

	Тема	кол-во часов	в том числе		
			Теория	Практика	Контроль ЗУН
1	Информация и информационные процессы	9	5,5	2,5	1
2	Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией	7	3	3	1
3	Обработка графической информации	4	1,5	2	0,5
4	Обработка текстовой информации	9	3	4,5	0,5
5	Мультимедиа	4	1,5	2	0,5
	Итоговое повторение	2	2	-	-
	Итого:	34	16,5	14,0	3,5

Информация и информационные процессы (9 ч)

Информация и сигнал. Непрерывные и дискретные сигналы. Виды информации по способу восприятия её человеком. Субъективные характеристики информации, зависящие от личности получателя информации и обстоятельств получения информации: «важность», «своевременность», «достоверность», «актуальность» и т.п.

Представление информации. Формы представления информации. Знаки и знаковые системы. Язык как знаковая система: естественные и формальные языки. Алфавит, мощность алфавита.

Кодирование информации. Преобразование информации из непрерывной формы в дискретную. Двоичное кодирование. Двоичный алфавит. Двоичный код. Разрядность двоичного кода. Связь разрядности двоичного кода и количества кодовых комбинаций. Универсальность двоичного кодирования. Равномерные и неравномерные коды.

Измерение информации. Алфавитный подход к измерению информации. 1 бит – информационный вес символа двоичного алфавита. Информационный вес символа алфавита, произвольной мощности. Информационный объём сообщения. Единицы измерения информации (байт, килобайт, мегабайт, гигабайт, терабайт).

Понятие информационного процесса. Основные информационные процессы: сбор, представление, обработка, хранение и передача информации. Два типа обработки информации: обработка, связанная с получением новой информации; обработка, связанная с изменением формы, но не изменяющая содержание информации. Источник, информационный канал, приёмник информации. Носители информации. Сетевое хранение информации. Всемирная паутина как мощнейшее информационное хранилище. Поиск информации. Средства поиска информации: компьютерные каталоги, поисковые машины, запросы по одному и нескольким признакам.

Примеры информационных процессов в системах различной природы; их роль в современном мире. Основные этапы развития ИКТ.

Аналитическая деятельность:

- оценивать информацию с позиции её свойств (актуальность, достоверность, полнота и пр.);
- определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию;
- приводить примеры кодирования с использованием различных алфавитов, встречаются в жизни;
- классифицировать информационные процессы по принятому основанию;
- выделять информационную составляющую процессов в биологических, технических и социальных системах;

- анализировать отношения в живой природе, технических и социальных (школа, семья и пр.) системах с позиций информационных процессов.

- приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике.

Практическая деятельность:

- кодировать и декодировать сообщения по известным правилам кодирования;
- определять количество различных символов, которые могут быть закодированы с помощью двоичного кода фиксированной длины (разрядности);

- определять разрядность двоичного кода, необходимого для кодирования всех символов алфавита заданной мощности;

- оперировать с единицами измерения количества информации (бит, байт, килобайт, мегабайт, гигабайт);

- осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);

- сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них;

Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией (7 ч)

Основные компоненты компьютера (процессор, оперативная и долговременная память, устройства ввода и вывода информации), их функции. Программный принцип работы компьютера.

Устройства персонального компьютера и их основные характеристики (по состоянию на текущий период времени). Качественные и количественные характеристики современных носителей информации: объем информации, хранящейся на носителе; скорости записи и чтения информации.

Компьютерная сеть. Сервер. Клиент. Скорость передачи данных по каналу связи.

Состав и функции программного обеспечения: системное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение, системы программирования. Антивирусные программы. Архиваторы. Правовые нормы использования программного обеспечения.

Файл. Каталог (директория). Файловая система.

Графический пользовательский интерфейс (рабочий стол, окна, диалоговые окна, меню). Оперирование компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме: создание, именование, сохранение, удаление объектов, организация их семейств. Организация индивидуального информационного пространства.

Гигиенические, эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера.

Аналитическая деятельность:

- анализировать компьютер с точки зрения единства программных и аппаратных средств;

- анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации;

- определять программные и аппаратные средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач;

- анализировать информацию (сигналы о готовности и неполадке) при включении компьютера;

- определять основные характеристики операционной системы;

- планировать собственное информационное пространство.

Практическая деятельность:

- соединять блоки и устройства компьютера, подключать внешние устройств;

- получать информацию о характеристиках компьютера;

- работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
- вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры (приёмы квалифицированного клавиатурного письма), мыши и других технических средств;
- изменять свойства рабочего стола: тему, фоновый рисунок, заставку;
- выполнять основные операции с файлами и папками;
- оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме;
- упорядочивать информацию в личной папке;
- оценивать размеры файлов, подготовленных с использованием различных устройств ввода информации в заданный интервал времени (клавиатура, сканер, микрофон, фотокамера, видекамера);
- использовать программы-архиваторы;
- соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Обработка графической информации (4 ч)

Пространственное разрешение монитора. Формирование изображения на экране монитора. Компьютерное представление цвета. Глубина цвета. Видеосистема персонального компьютера.

Возможность дискретного представления визуальных данных (рисунки, картины, фотографии). Объём видеопамати, необходимой для хранения визуальных данных.

Компьютерная графика (растровая, векторная, фрактальная). Интерфейс графических редакторов. Форматы графических файлов.

Аналитическая деятельность:

- выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы);
- планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых;
- определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;

Практическая деятельность:

- создавать и редактировать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора;
- создавать и редактировать изображения с помощью инструментов векторного графического редактора.
- создавать сложные графические объекты с повторяющимися и/или преобразованными фрагментами;
- определять код цвета в палитре RGB в графическом редакторе;

Обработка текстовой информации (8 ч)

Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Технологии создания текстовых документов.

Создание и редактирование текстовых документов на компьютере (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текстов, проверка правописания, расстановка переносов).

Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Стилиевое форматирование.

Включение в текстовый документ списков, таблиц, диаграмм, формул и графических объектов. Гипертекст. Создание ссылок: сноски, оглавления, предметные

указатели. Примечания. Запись и выделение изменений. Форматирование страниц документа. Ориентация, размеры страницы, величина полей. Нумерация страниц. Колонтитулы.

Инструменты распознавания текстов и компьютерного перевода.

Сохранение документа в различных текстовых форматах.

Компьютерное представление текстовой информации. Кодовые таблицы.

Американский стандартный код для обмена информацией, примеры кодирования букв национальных алфавитов. Представление о стандарте Юникод. Информационный объём фрагмента текста.

Аналитическая деятельность:

- соотносить этапы (ввод, редактирование, форматирование) создания текстового документа и возможности тестового процессора по их реализации;
- определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов.

Практическая деятельность:

- создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках;
- выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
- осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
- оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
- создавать и форматировать списки;
- создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;
- вставлять в документ формулы, таблицы, списки, изображения;
- создавать гипертекстовые документы;
- переводить отдельные слова и короткие простые тексты с использованием систем машинного перевода;
- сканировать и распознавать «бумажные» текстовые документы;
- выполнять кодирование и декодирование текстовой информации, используя кодовые таблицы (Юникода, КОИ-8Р, Windows 1251);

Мультимедиа (4 ч)

Понятие технологии мультимедиа и области её применения. Звук и видео как составляющие мультимедиа. Возможность дискретного представления звука и видео.

Компьютерные презентации. Дизайн презентации и макеты слайдов. Технические приемы записи звуковой и видео информации. Композиция и монтаж.

Аналитическая деятельность:

- планировать последовательность событий на заданную тему;
- подбирать иллюстративный материал, соответствующий замыслу создаваемого мультимедийного объекта.

Практическая деятельность:

- создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения;
- записывать звуковые файлы с различным качеством звучания (глубиной кодирования и частотой дискретизации);
- монтировать короткий фильм из видеотрейлеров с помощью соответствующего программного обеспечения.

Поурочно-тематическое планирование по информатике 7 класс (2020-2021 учебный год)

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ⁱ	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
Тема 1. Информация и информационные процессы (9 ч)					
1.	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности и организация рабочего места.	1	УИНМ	<p>Знать: о требованиях организации рабочего места и правилах поведения в кабинете информатики; о месте информатики в системе других наук, о целях изучения курса информатики</p> <p>Уметь: соблюдать правила ТБ и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ; работать с учебником.</p> <p>Регулятивные УУД: уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им; демонстрировать готовность и способность к выполнению норм и требований школьной жизни.</p>	Теоретический опрос
2.	Информация и ее свойства.	1	УИНМ	<p>Знать: об информации и её свойствах; сущности понятий «информация», «сигнал»; иметь представления об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества</p> <p>Уметь: классифицировать информацию по видам</p> <p>Познавательные УУД: самостоятельно указывать на информацию, нуждающуюся в проверке, предлагать и применять способ проверки достоверности информации</p>	тест
3.	Информационные процессы. Обработка информации.	1	УИНМ	<p>Знать: виды информационных процессов, сущность понятия «знак»; иметь обобщённые представления о различных способах представления информации; о языке, его роли в передаче собственных мыслей и общении с другими людьми.</p> <p>Уметь: приводить примеры сбора и обработки информации в деятельности человека, в живой природе,</p>	Проверка д/з

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				обществе, технике Регулятивные УУД: выдвигать версии решения проблемы, формулировать гипотезы, предвосхищать конечный результат	
4.	Информационные процессы. Хранение и передача информации	1	УИНМ	Знать: об информационных процессах и их роли в современном мире; умение приводить примеры хранения и передачи информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; навыки анализа процессов в биологических, технических и социальных системах, выделения в них информационной составляющей; навыки классификации информационных процессов по принятому основанию Уметь: приводить примеры хранения и передачи информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; анализировать процессы в биологических, технических и социальных системах, выделять в них информационную составляющую; классифицировать информационные процессы по принятому основанию Познавательные УУД: определять обстоятельства, которые предшествовали возникновению связи между явлениями, из этих обстоятельств выделять определяющие, способные быть причиной данного явления, выявлять причины и следствия явлений	Проверка д/з тест
5.	Всемирная паутина как информационное хранилище.	1	КУ	Знать: о WWW как всемирном хранилище информации; понятие о поисковых системах и принципах их работы Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку), сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет инф. объекты и ссылки на них Познавательные УУД: самостоятельно указывать на	Проверка д/з практическая работа

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				информацию, нуждающуюся в проверке, предлагать и применять способ проверки достоверности информации	
6.	Представление информации.	1	УИНМ	Знать: сущность понятия «знак»; иметь обобщённые представления о различных способах представления информации; о языке, его роли в передаче собственных мыслей и общении с другими людьми. Уметь: вводить различные знаки с помощью клавиатуры Познавательные УУД: самостоятельно указывать на информацию, нуждающуюся в проверке, предлагать и применять способ проверки достоверности информации	Проверка д/з
7.	Дискретная форма представления информации.	1	КУ	Знать: сущность двоичного кодирования; иметь представления о преобразовании информации из непрерывной формы в дискретную; о роли дискретизации информации в развитии средств ИКТ. Уметь: кодировать и декодировать сообщения по известным правилам кодирования Познавательные УУД: самостоятельно указывать на информацию, нуждающуюся в проверке, предлагать и применять способ проверки достоверности информации	Проверка д/з, тест
8.	Единицы измерения информации.	1	УИНМ	Знать: единицы измерения информации и свободное оперирование ими. Понимать сущность измерения как сопоставления измеряемой величины с единицей измерения.	Проверка д/з
9.	Обобщение и систематизация основных понятий темы «Информация и информационные процессы». Проверочная работа	1	УКЗУ	Уметь: рассчитать информационный объем символьного сообщения Регулятивные УУД: уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им	Проверочная работа
Тема 2. Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией (7 ч)					
10.	Основные компоненты компьютера и их функции	1	УИНМ	Знать: назначение компьютера, базовую структурную схему компьютера, понятие аппаратного обеспечения	Теоретический опрос

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
11.	Персональный компьютер	1	УИНМ	<p>компьютера, назначение, основные характеристики и физические принципы организации устройств (микропроцессора, устройств ввода-вывода, устройств внешней и внутренней памяти, системной шины, портов, слотов), принцип открытой архитектуры компьютера.</p> <p>Уметь :приводить примеры использования компьютера, оценивать возможности компьютера по характеристике микропроцессора</p> <p>Познавательные УУД: объединять предметы и явления в группы по определенным признакам, сравнивать, классифицировать и обобщать факты и явления</p>	Теоретический опрос
12.	Программное обеспечение компьютера. Системное программное обеспечение	1	КУ	<p>Знать: о роле программного обеспечения в процессе обработки информации при помощи компьютера; о сущности программного управления работой ПК; типы программного обеспечения, функции операционной системы; особенности процессов архивирования и разархивирования, типологию компьютерных вирусов, понятие «антивирусная программа».</p> <p>Уметь: пользоваться программами архиваторами, антивирусными программами; оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме (перемещать, копировать, удалять, создавать ярлыки)</p> <p>Регулятивные УУД: адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение, как в конце действия, так и по ходу его реализации</p>	Проверка д/з практическая работа
13.	Системы программирования и прикладное программное обеспечение	1	КУ	<p>Знать: назначение различных прикладных программ; иметь представление о программировании.</p> <p>Уметь: называть группы программ прикладного и общего назначения.</p>	Проверка д/з тест

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				Познавательные УУД: строить рассуждение на основе сравнения предметов и явлений, выделяя при этом общие признаки	
14.	Файлы и файловые структуры	1	КУ	Знать: определение файла;. об организации файлов, о дереве каталога; о возможности работы с файлами, основные действия с ними; о необходимости проверки файлов на наличие вирусов. Уметь: просматривать на экране каталоги диска, проверять файлы на наличие вирусов. Коммуникативные УУД: организовывать учебное взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли, договариваться друг с другом и т. д.)	Проверка д/з практическая работа
15.	Пользовательский интерфейс.	1	КУ	Уметь: оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс; пользоваться меню и окнами, справочной системой Коммуникативные УУД: соблюдать нормы публичной речи и регламент в монологе и дискуссии в соответствии с коммуникативной задачей	тест
16.	Проверочная работа по теме «Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией»	1	УКЗУ	Знать: назначение компьютера, базовую структурную схему ПК, понятие аппаратного обеспечения компьютера, назначение, основные характеристики и физические принципы организации устройств; о сущности программного управления работой компьютера; типы программного обеспечения, функции операционной системы; особенности процессов архивирования и разархивирования, типологию компьютерных вирусов, понятие «антивирусная программа». Уметь: пользоваться программами архиваторами, антивирусными программами; оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме (перемещать, копировать,	Проверочная работа

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				удалять, создавать ярлыки) Регулятивные УУД: планировать и корректировать свою индивидуальную образовательную траекторию	
Тема 3. Обработка графической информации (4 часа)					
17.	Формирование изображения на экране монитора	1	УИНМ	Знать: о формировании изображения на экране компьютера; принцип дискретного представления графической информации; понятия пиксель, пространственное разрешение монитора, цветовая модель, видеокарта. Уметь: рассчитывать глубину цвета в соответствии с количеством цветов в палитре; рассчитывать объем графического файла. Регулятивные УУД: анализировать и обосновывать применение соответствующего инструментария для выполнения учебной задачи	Теоретический опрос
18.	Компьютерная графика		КУ	Знать: о двух видах представления изображения (вектор и растр); о возможностях графического редактора; основных режимах его работы; форматы графических файлов. Уметь: вводить изображения с помощью сканера, использовать готовые графические объекты Регулятивные УУД: планировать и корректировать свою индивидуальную образовательную траекторию	Практическая работа, тест
19.	Создание графических изображений	1	УП	Знать: о возможностях графического редактора; основных режимах работы; виды компьютерной графики, их сходства и отличия; интерфейс графических редакторов, их структуру; способы работы в графических редакторах. Уметь: создавать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора MS Paint и Gimp; использовать готовые примитивы и шаблоны; производить геометрические преобразования	Практическая работа

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				изображения. Регулятивные УУД: оценивать свою деятельность, аргументируя причины достижения или отсутствия планируемого результата	
20.	Обобщение и систематизация основных понятий темы «Обработка графической информации». Проверочная работа по теме «Обработка графической информации»	1	УКЗУ	Знать: о формировании изображения на экране компьютера; принцип дискретного представления графической информации; о двух видах представления изображения (вектор и растр); о возможностях графического редактора; основных режимах его работы; форматы графических файлов. Уметь: вводить изображения с помощью сканера, использовать готовые графические объекты; создавать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора MS Paint и Gimp; использовать готовые примитивы и шаблоны; производить геометрические преобразования изображения; рассчитывать глубину цвета в соответствии с количеством цветов в палитре; рассчитывать объем графического файла. Регулятивные УУД: устанавливать связь между полученными характеристиками продукта и характеристиками процесса деятельности, по завершении деятельности предлагать изменение характеристик процесса для получения улучшенных характеристик продукта	Проверочная работа, практическая работа
Тема 4. Обработка текстовой информации (8 часов)					
21.	Текстовые документы и технологии их создания	1	УИНМ	Знать: назначение и основные режимы работы текстового редактора; технологию создания и редактирования простейших текстовых документов Уметь: создавать информационные объекты, выполнять	Теоретический опрос

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				<p>простейшее редактирование.</p> <p>Регулятивные УУД: определять/находить, в том числе из предложенных вариантов, условия для выполнения учебной и познавательной задачи</p>	
22.	Создание текстовых документов на компьютере	1	УП	<p>Знать: назначение и основные режимы работы текстового редактора.</p> <p>Уметь: запускать текстовый редактор MS Word, набирать текст на русском языке с помощью клавиатуры, выполнять простейшее редактирование (вставлять, удалять и заменять символы).</p> <p>Регулятивные УУД: определять потенциальные затруднения при решении учебной и познавательной задачи и находить средства для их устранения</p>	Практическая работа, тест
23.	Прямое форматирование	1	УП	<p>Знать: о форматировании текста как этапе создания документа, представления о прямом форматировании.</p> <p>Уметь: изменять размер и шрифт символов, цвет символов; проставлять индексы</p> <p>Регулятивные УУД: планировать и корректировать свою индивидуальную образовательную траекторию</p>	Практическая работа
24.	Стилевое форматирование	1	УП	<p>Знать: о параметрах шрифта различных типах шрифта, размерах шрифта; о 4-х способах выравнивания абзацев (по левому краю, по центру, по правому краю, по ширине), отступах (слева и справа) и междустрочных интервалах; о нумерации и ориентации страниц, колонтитулах.</p> <p>Уметь: форматировать текстовый документ: задавать параметры шрифта, абзаца, размеры полей (верхнего и нижнего, правого и левого), нумерацию (вверху или внизу по центру, справа или слева), колонтитулы (верхний и нижний) страницы, нумерацию и ориентацию страницы; форматировать символы и абзацы</p> <p>Познавательные УУД: вербализовать эмоциональное</p>	Практическая работа

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				впечатление, оказанное на него источником	
25.	Визуализация информации в текстовых документах	1	УП	<p>Знать: о вставке в документ графических объектов; виды списков (нумерованные и маркированные); об устройстве таблицы (строки, столбцы, ячейки); о диаграммах и их включении в документ.</p> <p>Уметь: включать в текстовый документ списки, таблицы, формулы</p> <p>Познавательные УУД: объяснять явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе познавательной и исследовательской деятельности (приводить объяснение с изменением формы представления; объяснять, детализируя или обобщая; объяснять с заданной точки зрения)</p>	Практическая работа
26.	Распознавание текста и системы компьютерного перевода	1	УП	<p>Знать: о возможностях компьютерных словарей (многоязычность, содержание слов из различных областей знаний, обеспечение быстрого поиска словарных статей, мультимедийность).</p> <p>Уметь: переводить текст с использованием системы машинного перевода (небольшой блок текста); с помощью сканера получить изображение страницы текста в графическом формате, затем провести распознавание текста для получения документа в текстовом формате; сохранить документ, вывести на печать на принтере</p> <p>Регулятивные УУД: находить достаточные средства для</p>	Практическая работа, тест
27.	Оценка количественных параметров текстовых документов	1	УП	<p>Знать и понимать принцип кодирования текстовой информации. Осознавать проблемы, связанные с кодировкой символов русского алфавита и пути их решения; основные кодировочные таблицы.</p> <p>Уметь вычислять объем информационного сообщения</p> <p>Познавательные УУД: выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных</p>	Практическая работа

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ¹	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
				условий	
28.	Обобщение темы «Обработка текстовой информации» Проверочная работа по теме «Обработка текстовой информации»	1	УОП	Знать примеры деловой переписки, учебной публикации (доклад, реферат), основные требования к оформлению учебной публикации; назначение и основные режимы работы текстового редактора. Уметь создавать и обрабатывать комплексный информационный объект в виде учебной публикации Познавательные УУД: умение структурировать знания	Проверочная работа Практическая работа, тест
Тема 5. Технология мультимедиа (4 часа)					
29.	Технология мультимедиа	1	УП	Знать: о мультимедиа; областях применения; о технических средствах мультимедиа; об аналоговом и цифровом представлении звука; о способах записи музыки; о монтаже информационного объекта Познавательные УУД: строить модель/схему на основе условий задачи и/или способа решения задачи	Теоретический опрос
30.	Компьютерные презентации		УП	Знать: характеристику компьютерной презентации, виды презентаций, этапы ее создания.	Практическая работа
31.	Создание мультимедийной презентации	1	УП	Уметь :создавать слайд презентации, с использованием готовых шаблонов, подбирать иллюстративный материал; создавать текст слайда, форматировать, структурировать текст, вставленный в презентацию; вставлять в слайды презентации графические объекты, записывать речь с помощью микрофона и вставлять в слайд, настраивать показ презентации и демонстрировать ее на экране компьютера; осуществлять демонстрацию презентации с использованием проектора	Практическая работа
32.	Обобщение и систематизация основных понятий темы «Информация и информационные процессы». Проверочная работа	1	УКЗУ	Коммуникативные УУД: строить позитивные отношения в процессе учебной и познавательной деятельности	проверочная работа
Итоговое повторение (2 час)					

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип/форма урока ⁱ	Планируемые результаты обучения: предметные знания и УУД	Виды и формы контроля
33.	Основные понятия курса. Реализация итогового проекта. Защита итогового проекта	1	УОП	Уметь применять на практике знания, полученные за курс 7 класса. Личностные УУД: Развитие осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам	Практическая работа, тест
34.	Итоговое повторение курса 7 класса	1	УОП		

ⁱ Условные сокращения

КУ Комбинированный урок

УИНМ Урок изучения нового материала

УКЗУ Урок контроля знаний и умений

УП Урок практикум

УКСЗ Урок коррекции и систематизации знаний

УОП Урок обобщающего повторения