



Частное общеобразовательное учреждение «Немецкая гимназия «Петершуле»
(ЧОУ Гимназия «Петершуле»)

РАЗРАБОТАНО

административно-учебным
советом
протокол от 12.01.2023г. № 2

ОБСУЖДЕНО

на педагогическом совете
протокол от 17.01.2023г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
приказ от 18.01.2023г.
№ 01/14 - О

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ
ЧОУ ГИМНАЗИИ «ПЕТЕРШУЛЕ»**

г. Санкт-Петербург
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости Частного общеобразовательного учреждения «Немецкая гимназия «Петершуле» (далее – Положение) является локальным актом гимназии, регулирующим перечень раскрываемой ЧОУ Гимназия «Петершуле» (далее – Гимназия) информации; способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации для всех участников образовательных отношений; а также ответственность гимназии за обработку и хранение информации о своих работниках (иных субъектах), персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

– ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14.08.2020г. № 831 (ред. от 12.01.2022г.) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020г. № 60867);

– Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 115 (ред. от 11.02.2022г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2021г. № 63180);

– Нормативно-правовые акты и инструктивно-методические документы Комитета по образованию Санкт-Петербурга, регулирующие отдельные аспекты обеспечения информационной открытости образовательных организаций общего образования;

– Устав и другие локальные нормативные акты ЧОУ Гимназии «Петершуле».

1.3. **Целями** обеспечения информационной открытости Гимназии являются:

– развитие гимназии в условиях быстроменяющегося мира;

– повышение качества образования в соответствии с концепцией обновленных федеральных государственных стандартов общего образования;

– формирование репутации Гимназии как преемника исторической «Школы наук, искусств и языков» Санкт-Петербурга с одной стороны, современной образовательной организации, готовящей выпускников, способных достичь успеха в любой сфере цифрового, мультикультурного мира – с другой;

– удовлетворение информационных интересов всех участников образовательного процесса.

2. Информация, документы и копии документов, открытость и доступность которых должны быть обеспечены

В соответствии с требованием законодательства Российской Федерации Гимназия должна обеспечивать открытость и доступность:

2.1. **информации:**

а) о дате создания гимназии, об учредителе, ее представительствах и филиалах, о месте нахождения гимназии и ее представительствах и филиалах, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления ЧОУ Гимназии «Петершуле»;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; а также численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) к организации образовательного процесса;

ж) о руководителе гимназии, его заместителях, руководителе филиала;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;

к) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

л) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

м) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

н) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

п) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

2.2. Копий:

а) устава ЧОУ Гимназии «Петершуле»;

б) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

в) плана финансово-хозяйственной деятельности гимназии, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) локальных нормативных актов (по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, правила внутреннего распорядка, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся); правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

2.3. Отчета о результатах самообследования гимназии.

2.4. Документа о порядке финансового обеспечения оказания услуг в области образования, в

том числе образца договора порядке финансового обеспечения оказания услуг в области образования; документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.4.1. документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня ЧОУ Гимназия «Петершуде».

2.5. **Предписаний органов**, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.

2.6. **Иной информации**, которая размещается, публикуется по решению Гимназии и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Способы и сроки обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Гимназии для всех участников образовательных отношений

3.1. Информация, документы, копии документов, указанные в разделе 2 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Гимназии (<https://www.peterschule.ru/>) в сети «Интернет» и обновлению в течение **десяти рабочих дней** со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.2. Порядок размещения информации, документов, их копий на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет», способы их обработки, хранения, ответственность за безопасное размещение и проч., содержатся в «Положении об информационном сайте Гимназии (<https://www.peterschule.ru/sveden/document>).

3.3. Информация, документы, копии документов, указанные в разделе 2, а также иная информация о деятельности Гимназии могут быть размещены (помимо официального сайта гимназии):

- на информационных стендах, расположенных на территории помещений Гимназии;
- в корпоративных изданиях гимназии (журнал «СЪНЬ» и др.);
- в средствах массовой информации (традиционных (печать, радио и телевидение) и новых медиа (интернет-ресурсах);
- в классных чатах, в группах гимназии в социальных сетях, различных мессенджерах (Telegram и т.д.).

3.4. Порядок размещения информации, документов, их копий на носителях, средствах массовой коммуникации, перечисленных в пункте 3.3. настоящего Положения, способы их обработки, хранения, ответственность за безопасное размещение и проч., содержатся в соответствующих нормативных локальных актах Гимназии (<https://www.peterschule.ru/sveden/document>).

4. Ответственность Гимназии за обработку и хранение информации о своих работниках (иных субъектах), персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования

4.1. Гимназия осуществляет раскрытие информации (в т.ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Гимназия обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах, персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность

такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями федерального законодательства, а также соответствующих нормативных локальных актов ЧОУ «Немецкая гимназия «Петершуде» (<https://www.peterschule.ru/sveden/document>).

4.3. Гимназия несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

4.4. Все участники образовательных отношений обязаны соблюдать конфиденциальность (при необходимости) и информационную безопасность при обеспечении информационной открытости деятельности Гимназии.