



РАЗРАБОТАНО
административно-учебным советом

протокол от 24.08.2020г. № 1

ОБСУЖДЕНО
на педагогическом совете

протокол от 27.28.2020г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
приказ от 28.08.2020г.
№ 01/46-О

Е.А. Юпатова



ПЛАН РАБОТЫ

**ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НЕМЕЦКАЯ ГИМНАЗИЯ «ПЕТЕРШУЛЕ»**

на 2020-2021 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Анализ работы образовательного учреждения за 2019-2020 учебный год	3
	1.1. Общая характеристика социума и ученического коллектива	4
	1.2. Анализ организационно-педагогических условий проведения учебного процесса в 2019-2020 учебном году	5
	1.3. Анализ качества образования на уровне начального общего образования	9
	1.4. Анализ качества образования, результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах	13
	1.5. Анализ качества образования, результаты государственной (итоговой) аттестации в 11-х классах	13
	1.6. Сводные итоги успеваемости за 2019-2020 учебный год	15
	1.7. Отчет о ходе реализации дистанционного обучения	17
	1.8. Кадровая политика гимназии. Научно-методическая работа	18
	1.9. Воспитательная система школы	24
	1.10. Достижения учащихся	28
	1.10. Основные направления и результаты деятельности гимназии в контексте межкультурной коммуникации	29
2.	Деятельность школы по обеспечению успеваемости и качества образования	31
	2.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования	31
	2.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования	32
	2.3. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации	34
3.	Учебно-методическая деятельность	35
	3.1. План мероприятий по реализации ФГОС НОО	35
	3.2. План мероприятий по реализации ФГОС ООО	37
4.	План работы кафедры немецкого языка на 2020 – 2021 учебный год	41
5.	План работы кафедры английского языка на 2020 – 2021 учебный год	44
6.	План работы кафедры естественно-математического цикла на 2020 – 2021 уч. год	47
7.	План работы кафедры русской словесности на 2020 – 2021 учебный год	49
8.	План работы кафедры истории и философии на 2020 – 2021 учебный год	54
9.	План работы кафедры эстетического и физического воспитания на 2020 – 2021 уч. год	57
10.	План работы по внеклассной работе на 2020 – 2021 учебного года	66
11.	План работы педагога-психолога на 2020 – 2021 учебный год	71

1. Анализ работы образовательного учреждения за 2019-2020 учебный год

Анализ работы ЧОУ Гимназии «Немецкая гимназия «Петершуле» за 2019/2020 учебный год представлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012г. с ключевыми направлениями, Концепцией развития системы образования Санкт-Петербурга на период до 2020 года, механизмом реализации намеченных мероприятий стал, в том числе, план работы ЧОУ «Немецкая гимназия «Петершуле» г. Санкт-Петербурга на 2019/2020 учебный год.

Деятельность гимназии регламентировалась следующими локальными актами:

- ✓ приказы и распоряжения генерального директора,
- ✓ календарный учебный график и режим занятий обучающихся на 2019 -2020 учебный год;
- ✓ положения;
- ✓ договоры;
- ✓ инструкции;
- ✓ документы по охране труда и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- ✓ иные локальными актами, утвержденными в установленном порядке и в рамках имеющихся у школы полномочий.

Основная стратегическая цель образовательной деятельности школы определялась следующим образом: **создание личноно ориентированной поддержки становления и развития нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина через формирование личностной, семейной и социальной культуры субъектов образовательного процесса.**

Указанная цель определила организацию учебного процесса, а также развитие воспитательной работы и системы дополнительного образования. Именно на решение этой стратегической задачи была направлена деятельность педагогического коллектива в целом, работа методических и других творческих объединений.

Приоритетные направления деятельности школы на 2019-2020 учебный год:

- ✓ личностная ориентированность и вариативность образования;
- ✓ информатизация образования;
- ✓ интеграция проектной и научно-исследовательской деятельности;
- ✓ развитие школьного издательства;
- ✓ формирование творческой среды для развития индивидуальных способностей учащихся;
- ✓ сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие навыков здорового образа жизни.

Тема работы школы: личноно ориентированное образование в контексте перехода на стандарты второго поколения».

Выдвинуты следующие образовательные и воспитательные задачи

1. Создание условий для повышения качества образовательной подготовки за счет:

- ✓ совершенствования механизмов повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- ✓ формирования у обучающихся ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- ✓ совершенствования межпредметных связей между системой основного и дополнительного образования;
- ✓ развития внутришкольной системы оценки качества образования, сопоставления реальных достигаемых образовательных результатов с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.

- 2. Совершенствование воспитательной системы школы на основе работы по:**
 - ✓ активизации совместной работы классных руководителей и учителей-предметников по формированию личностных качеств обучающихся;
 - ✓ сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному;
 - ✓ участию в общешкольных, внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;
 - ✓ повышению уровня общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшению качества проводимых тематических классных часов;
 - ✓ расширения форм взаимодействия с родителями;
 - ✓ профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

- 3. Совершенствование системы дополнительного образования на основе:**
 - ✓ обеспечения благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
 - ✓ повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся;
 - ✓ развитие самореализации, самообразования для дальнейшей профориентации обучающихся.

- 4. Повышение профессиональной компетентности через:**
 - ✓ развитие внутришкольной системы повышения квалификации учителей;
 - ✓ совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
 - ✓ развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности.

- 5. Совершенствование информационной образовательной среды школы за счет:**
 - ✓ эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности компьютерной техники; организация постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ.
 - ✓ модернизация официального сайта школы в соответствии с различным направлениями деятельности.

Вся работа направлялась на полную интеграцию организационных, управленческих и содержательных аспектов деятельности школы.

1.1. Общая характеристика социума и ученического коллектива

Гимназия осуществляет набор учащихся из разных районов города. Стабильность результатов, высокий процент качества обучения и сдачи выпускниками ЕГЭ, постоянно увеличивающийся процент охвата детей дополнительными формами образования (кружки, секции, творческие детские объединения, научные общества учащихся и т.п.) позволяют сохранять численность учащихся.

**Контингент учащихся
(статистика показателей за 2016-2020)**

Параметры статистики	2016/2017		2017/2018		2018/19		2019/20	
	учебный год		учебный год		учебный год		учебный год	
	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во классов
1. Количество обучающихся на конец учебного года в том числе:								
	300	27	312	28	332	28	323	30
- подготовительное отделение	31	3	21	3	33	3	34	3
- начальная школа	133	13	138	12	162	12	157	13
- основная школа	114	9	136	11	126	11	134	11
- средняя школа	22	2	26	2	26	2	32	3
2. Количество обучающихся оставленных на повторное обучение:								
- начальная школа	-		-		-		-	
- основная школа	-		-		-		-	
- средняя школа	-		-		-		-	
3. Не получили аттестата:								
- об основном общем образовании	-		-		-		-	
- среднем общем образовании	-		-		-		-	
4. Окончили школу с аттестатом особого образца:								
- в основной школе	-		-		4		4	
- в средней школе	-		-		2		3	

На начало 2019-2020 учебного года сформировано три первых класса, два десятых класса. При организации работы гимназии учитывается образовательный уровень семей (более 85 % родителей имеют высшее и среднее профессиональное образование). Родители предъявляют высокие требования к образованию детей, стремятся дать ребенку образование не только соответствующее государственным образовательным стандартам, но и развивающее и реализующее его индивидуальные способности и интересы.

**1.2 Анализ организационно-педагогических условий проведения
учебного процесса в 2019-2020 учебном году**

В работе с учащимися школа руководствуется законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, письмами и рекомендациями Комитета по образования СПб, внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов по правам и обязанностям участников образовательных отношений.

Учебный план

Учебный план школы на 2019-2020 учебный год составлен на основе Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» на основании необходимых нормативно-правовых документов (ФГОС НОО, ФГОС ООО, Приказы Министерства образования РФ, Приказы Комитета по образованию СПб). Учебный план Гимназии «Петершуле» обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». В школе реализуются программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие углублённую подготовку по предметам гуманитарного цикла.

Целью учебного плана гимназии «Петершуле» является достижение уровня общекультурной компетентности на основе реализации личностно – ориентированного подхода, направленность на доминантное развитие гуманитарного образования и гуманитарного мышления, что должно привести к достижению выпускниками гимназии уровня методологической компетентности. Таким образом, изучение гуманитарных дисциплин является важным фактором изучения и постижения общечеловеческой культуры, освоения диалогового подхода в мировоззрении, поведении, деятельности.

Учебный план гимназии «Петершуле» полностью обеспечивает изучение обязательных предметов федерального компонента на всех ступенях общего образования. При составлении учебного плана сохранены основные принципы преемственности и непрерывности, определяющие логику построения учебных программ с учетом возрастающей сложности учебного материала, учитывающие возрастные особенности учащихся. Учебниками учащиеся обеспечены полностью.

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

В начальной школе было сформировано 12 классов. Все классы начальной школы занимались по новым государственным образовательным стандартам. Обучение в первом классе осуществлялось с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводились при 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- в середине дня организовывалась динамическая пауза;
- обучение проводилось без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Начальное общее образование обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. Учебный план начального общего образования реализуется с помощью УМК «Перспектива».

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

II уровень – основное общее образование (сформировано 11 классов). Основное общее образование обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Учебный план 5-9 классов сформирован в соответствии с ФГОС ООО, предусматривает обязательную часть учебного плана и часть формируемую участниками образовательных отношений по направлениям развития личности и предусматривающую проектно-исследовательскую деятельность.

СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

III уровень – среднее общее образование (сформировано 3 класса), является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися образовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования. В 2019-2020 учебном году в гимназии продолжается переход на федеральный государственный стандарт среднего общего образования.

Согласно Распоряжению Комитета по образованию от 23.03.2019 №796-р «О формировании учебных планов образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы, на 2019-2020 учебный год» ЧОУ Гимназия «Петершуле» принимает участие в реализации программы по опережающему внедрению ФГОС в школах Санкт-Петербурга и реализует образовательную программу основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования, поэтому учитывая небольшую наполняемость классов в 10 класса, а также участие гимназии в эксперименте по опережающему внедрению ФГОС на этапе среднего общего образования, было принято решение о необходимости обучения старшеклассников по индивидуальным учебным планам. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. (п.23 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Учебный план на 2019-2020 учебный год выполнен, также выполнены все учебные программы в их практических и теоретических частях.

Организация урочной деятельности

Организация урочной деятельности строилась в 2019-2020 учебном году на следующей основе:

- расписание учебных занятий составлялось с учетом целесообразности организации УВП, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности учащихся, включало в себя все образовательные компоненты, представленные в Учебном плане школы.

Формы организации учебного процесса:

- Уроки (классно-урочная форма);
- Лекции, семинары, проекты, практикумы;
- Консультации;
- Факультативы, индивидуальные и групповые занятия;
- Олимпиады, конкурсы;
- Предметные недели;
- Открытые уроки.

Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности обучающихся в течение недели в расписании предусматривается облегченный учебный день.

В течение года работала группа продленного дня, которую посещали 45 учеников. В рамках группы продленного дня в первых классах реализовывалась внеурочная деятельность, целью которой стало создание условий для полноценного интеллектуального развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде. Педагоги создавали сферу полезной занятости учащихся во второй половине дня, которая способствовала обеспечению удовлетворения личных потребностей ребёнка.

В течение всего учебного года велась планомерная работа по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса. Психологами школы была проведена диагностика определения уровня интеллектуальной и психологической готовности к обучению по ФГОС НОО, ФГОС ООО. По итогам года был проведён сравнительный анализ развития УУД на начало и конец учебного года, в результате которого выявилась положительная динамика в развитии младших школьников. В 4 классах определялась готовность к обучению в среднем звене. Проводились коррекционно-развивающие занятия с учащимися. В течение всего года велась работа по повышению психологической грамотности педагогов и родителей по вопросам формирования УУД. Также педагог-психолог определила уровень психологической готовности будущих первоклассников к обучению в школе. Работа с родителями учащихся заключалась в следующем:

- Тематические родительские собрания 4 раза в год.
- Индивидуальные консультации.
 - Участие родителей в организации и проведении школьных и классных мероприятий.
- Открытые мероприятия для родителей.
- Анкетирование родителей.
- Индивидуальные консультации по работе с электронными дневниками.
- Предоставление полной информации о деятельности учреждения через школьный сайт.

Гимназия «Петершале» - инновационное образовательное учреждение, работа которого направлена на достижение обучающимися нового качества образования. Это определило Программу развития гимназии «Школа наук, искусств и языков. Управление знаниями как стратегия управления эффективной школой, цель которой — обеспечить новое качество образовательных результатов обучающихся на основе постоянного развития образовательного пространства гимназии. Для реализации данной цели разработана гимназическая система управления качеством образования, которая включает:

- дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного - профиля (немецкий язык, история, литература);
- интеграцию основного и дополнительного образования;
- систематический административный контроль за качеством преподавания и обучения через систему диагностических работ в начальной школе, административных контрольных работ по всем предметам, цель которых — проверка сформированности практических умений и навыков по предметам учебного плана гимназии.

В гимназии разработан порядок проведения административных работ (график), создан банк административных работ (по видам проверяемых работ, темам и классам по вертикали и горизонтали), разработаны формы отчетности.

Анализ административных работ, проведенных за год, позволяет увидеть динамику общей успеваемости и качества знаний по классам, параллелям и предметам во всей гимназии. Эта работа одновременно помогает своевременно решить проблемы, возникающие в процессе обучения;

- внутришкольный контроль, предусматривающий посещение уроков, проверку ведения документации учителями и обучающимися, создание психологического и социального портрета классов, проведение малых педагогических советов по классам или параллелям (в зависимости от поставленной задачи), индивидуальные встречи с родителями;
- экскурсионную программу, дополняющую основное гимназическое образование

(выездные уроки);

- проведение индивидуальных встреч с родителями по результатам административных работ, успеваемости за триместр; проведение индивидуальных педагогических консультаций педагогов-предметников по выравниванию успеваемости обучающихся;
- проведение в течение учебного года предметных недель, предполагающих углубление знаний по предмету, развитие познавательного интереса к научной области, реализацию творческого потенциала обучающихся;
- систематическое повышение квалификации педагогами гимназии;
- обмен опытом между педагогами гимназии; участие учителей-предметников в школьных и районных МО; участие педагогов в конкурсах и конференциях различного уровня с целью обмена опытом и повышения квалификации; развитие творческого и научного потенциала учителя.

В 2020-2021 учебном году мы намерены продолжать уделять больше внимания работе над проектом «Одаренный ребенок» по выявлению и подготовке одаренных детей к различным олимпиадам и конкурсам.

1.3. Анализ качества образования на уровне начального общего образования

1. Анализ качества образования на уровне начального общего образования.

Общая динамика по среднему баллу по всем учебным предметам по базе данных КО «Параграф»

Класс	ФИО воспитателя	Кол-во Учащихся (на 25.05.20)	1 четверть	4 четверть	Итоговая (год)
1 «Н»	Беседина М.В.	11	Вербальное оценивание	Вербальное оценивание	Вербальное оценивание
1 «К»	Шумова Е.А.	14	Вербальное оценивание	Вербальное оценивание	Вербальное оценивание
2«М»	Андреева Н.В.	11	4,84	4,87	4,86
2 «N»	Скворцова Е.М.	11	4,81	4,79	4,85
3 «G»	Рыбакова Е.В.	11	4,86	4,92	4,9
3 «P»	Векшина М.В.	7	4,65	4,66	4,67
4 «O»	Панфилова А.Г.	8	4,76	4,79	4,81
4 «V»	Яснова Т.А.	12	4,65	4,73	4,75
Итоговый балл		85 + 1 (Семейное обучение)	4.76	4,79	4,8

Все классы начальной школы успешно заканчивали каждую четверть и также успешно закончили учебный год. В начальной школе (основное здание) обучалось 85 учащихся (на 13 учащихся меньше, чем в прошлом году) , из них – 25 оцениваются

вербально (без балльного оценивания). Одна ученица (Виличко Стефания, 4 класс «V») обучалась в этом учебном году по типу семейного обучения.

Общий средний балл по итогам учебного года – 4,8. Во время прошлых учебных лет: в 2017-2018 – 4,7, в 2018-2019 – 4,69, в нынешнем 2019 - 2020 учебном году – 4,8.

За последние три года это самый высокий средний балл.

Динамика успеваемости растёт.

Неуспевающих учеников в начальной школе нет.

Общий анализ результатов учебных достижений учащихся за 2019 – 2020 учебный год

Классы	Общее количество уч-ся	Аттестованы	Уровни							
			«2»%	«3»	%	«4»	%	«5»	%	
1-е кл.	25	25	-	Вербальное оценивание (усвоил)						
2-е кл.	22	22	-	-	-	16	72,73%	6	27,3%	
3-и кл.	18	18	-	1	5,5%	7	38,8%	9	50%	
4-е кл.	20	20	-	-	-	13	65%	7	35%	
Итого	85	85	-	1	1,7%	36	60%	22	37%	

На конец учебного года общая успеваемость составила 100%, не аттестованных учащихся нет.

Гимназия показывает стабильно высокий уровень качества образования.

Всего в начальной школе 22 отличника, что составляет 37% от общего числа обучающихся, хорошистов – 36 человек – 60%, с одной тройкой (предмет «математика») – 1 ученица – 1,7%.

Анализ качества знаний обучающихся в начальной школе по параллелям:

В начальных классах самый высокий общий процент качества знаний класса по предметам:

Класс	ФИО воспитателя	Общий % качества знаний по предметам	Общий % успеваемости класса	Общий СОУ по предметам	Общий % качества знаний класса
2 «М»	Андреева Н.В.	100%	100%	94,97%	100%
2 «N»	Скворцова Е.М.	100%	100%	94,71%	100%
3 «G»	Рыбакова Е.В.	99,3%	90,91%	96,83%	90,91%
3 «P»	Векшина М.В.	96,7%	100%	88,4%	85,71%
4 «O»	Панфилова А.Г.	100%	100%	91%	100%
4 «V»	Яснова Т.А.	99,45%	92,31%	92%	92,31%
Итого:		99,24%	97,2%	92,98%	94,82%

По итогам учебного года неуспевающих учеников нет.

Степень обученности по школе составляет – 100%.

Сравнительные данные качества знаний и успеваемости за два учебных года:

Количество обучающихся	2018-2019	2019 – 2020 учебный год				
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
Всего обучающихся	100 (77+23)	62+23	63+24	60 + 25	60 +25	60 + 25
«5»	25	16	15	16	27	22
«4» и «5»	44	42	40	40	31	37
Из них с одной «4»	8	5	8	4	6	5
С одной или двумя «3»	7	4	8	4	2	1
Неуспевающие	---	---	---	---	---	---

В 1-4 классах процент качества знаний - 100% , показатель стабилен. По сравнению с показателем 2018 – 2019 учебного года: количество «отличников», «хорошистов» уменьшилось незначительно из-за естественного оттока учащихся. Количество обучающихся, находящихся в резерве отличников и хорошистов уменьшилось из-за перехода обучающихся в подгруппы хорошистов и отличников.

Неуспевающих обучающихся по результатам окончания 2019 – 2020 учебного года нет.

Резерв для перехода в группу отличников:

ФИ ученика	Класс	Средний балл	Предмет	педагог
2 класс:				
Сергеев Павел	2 «М»	4,92	Русский язык	Андреева Н.В.
Закатюра Маруся	2 «N»	4,92	Русский язык	Скворцова Е.М.
Смирнов Владислав	2 «N»	4,92	Русский язык	Скворцова Е.М.
3 класс:				
Фабер Леонарда	3 «P»	4,92	Русский язык	Рыбакова Е.В.
4 класс:				
Селезнёв Даниил	4 «O»	4,92	Математика	Шумова Е.А.

Ставя задачи на 2020 – 2021 учебный год, будем продолжать проводить регулярный анализ успеваемости на совещаниях по итогам четверти, а воспитатели классов Скворцова Е.М., Андреева Н.В., Векшина М.В. своевременно обсуждать с педагогами – предметниками результаты обучающихся для предотвращения снижения качества обучения, особенно при наличии одной отметки «4» .

В 2019 – 2020 учебном году в 4 классе гимназии осуществлялось обучение в форме семейного обучения. Это форма получения домашнего образования вне образовательной организации. Подразумевается осознанный добровольный уход из школы и обучение ребёнка силами семьи. При этом он так же, как все школьники, получает аттестат, поскольку обязан сдать государственную итоговую аттестацию. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

**Отчет по материалам проверки соответствия качества подготовки учащихся
в начальной школе**

В соответствии с Планом действий по модернизации общего образования, утвержденным распоряжением Правительства РФ экспертиза качества знаний перенесена на сентябрь 2020 года.

Динамика результатов Всероссийских проверочных работ обучающихся 4-х классов

	2015 - 2016	2016 -2017	2017 - 2018	2018-2019
Количество обучающихся	22	37	23	31
Справились с работой	100%	100%	100%	100%
Средний балл				
Русский язык	4,87	4,41	4,45	4,06
Математика	4,81	4,62	4,2	4,16
Окружающий мир	4,81	4,57	4,3	4,53

Результаты мониторинга качества образования прошлых лет подтвердили успешное выполнение обучающимися 4-х классов предложенных заданий.

Результаты ВПР по отношению к району

Предмет	Медиана По предмету	Нижний порог	1 место	2 место	3 место	«Петершале»
Русский язык	29	14	33,5	32	31,5	29,5 б.
Математика	14	6	16	15,5	15	15 б.
Окружающий мир	24	8	28	27	26	27 б.

Всероссийские проверочные работы проводились в целях осуществления мониторинга результатов перехода на ФГОС и направлена на выявление уровня подготовки обучающихся.

Итоги проверочной работы свидетельствуют о достаточном уровне усвоения образовательной программы по предметам русский язык, математика, окружающий мир. Данные показатели соответствуют и превышают результаты по региону.

В 2020-2021 учебном году методическому объединению учителей начальных классов (особенно тем, кто преподает русский язык и литературное чтение) опираясь на рабочие программы и Анализ выполненных заданий по предметам во время подготовки к ВПР следует провести тренировочно – срезовые работы по основным предметам с целью коррекции знаний учащихся и ликвидации пробелов собственных знаний учащихся.

1.4. Анализ качества образования, результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах

В 2019/2020 учебном году основное (общее) образование (9 классов) завершили 21 человек, из них:

Класс	Кол-во	на «5»	на «4 - 5»	% успев.
9	21	4	11	100

В 2019-2020 учебном году для учащихся 9-х классов экзамены были отменены, итоговые оценки были выставлены на основании годовых.

Из 21 выпускников 9 класса 16 продолжают обучение в гимназии.

1.5. Анализ качества образования, результаты государственной (итоговой) аттестации в 11-х классах. Результаты единого государственного экзамена

В 2019/2020 учебном году среднее общее образование (11 классов) завершили 12 человек. ЕГЭ является инструментом независимой оценки образовательных достижений выпускников. В 2019-2020 учебном году формат экзаменов не изменился.

Процент выбора предметов учащимися для сдачи экзамена в формате ЕГЭ в 2018-2019 учебном году:

Русский язык	100%
Математика (профильная)	58%
Английский язык	42%
Немецкий язык	8%
Обществознание	50%
Литература	12%
Биология	17%
Информатика	8%
Физика	17%
История	8%
География	9%
Химия	17%

Количество/доля выпускников, поступивших в высшие учебные заведения - 100%.

Благодаря организации системной работы по повышению профессионального уровня педагогов сохраняются стабильные показатели ЕГЭ в гимназии:

Предмет	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Русский язык	77,36	77,1	84,2	83,7	76,9	78,9	81
Математика	63,2	73	4,75/48,6	5/63,9	4,77/67,3	4,75/63,5	69,6
Английский язык	84,8	79,8	82,25	79,7	73		70,4
Немецкий язык	82,5	78,3	87,0	78,5	78,3		91
История	69,2	75,3	72,5	—	51	84	75
Физика	59	60,5	46,0	54,75	60	58	72,5

Обществознание	67	78,5	74,0	81	64,8		66,8
Литература	77,5	—	64,8	63	58	73,7	77,6
Биология	57	68,7	60,5	55,5	68		61,5
Химия	—	57	70,0	45,5	—	49	61,5
Информатика	—	—	—	88	88		79
География	—	—	—	—	66		—

Мониторинг результатов, приведенных в таблице, отражает некоторые проблемы и ставит перед администрацией школы и педагогическим коллективом ряд задач:

- повышение результативности сдачи ЕГЭ;
- развитие системы консультативных и дополнительных занятий с учащимися разного уровня подготовки;
- совершенствовать работу с воспитателями (классными руководителями) и учителями-предметниками по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в формате ЕГЭ).

**1.6.Сводные итоги успеваемости за 2019-2020 учебный год
(общая динамика - по среднему баллу)**

Класс этап ступень	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	1 полугодие	2 полугодие	Годовая	Итоговая
Начальное общее образование	4,82	4,82	4,77	4,84			4,85	4,77
1 параллель	5	5	4,9	4,98			5	
1 К	5	5	5	5			5	
1 Н	5	5	4,62	4,92			5	
1 вв	5	5	5	5			5	
2 параллель	4,79	4,77	4,7	4,82			4,81	
2 вв	4,8	4,8	4,67	4,69			4,8	
2 м	4,81	4,72	4,72	4,88			4,81	
2 н	4,78	4,82	4,71	4,82			4,82	
3 параллель	4,75	4,74	4,7	4,78			4,79	
3 вв	4,76	4,76	4,65	4,7			4,78	
3 вк	4,74	4,7	4,63	4,7			4,72	
3 г	4,83	4,88	4,84	4,92			4,91	
3 п	4,63	4,56	4,57	4,7			4,67	
4 параллель	4,72	4,74	4,75	4,78			4,78	4,77
4 вв	4,71	4,69	4,82	4,69			4,8	4,78
4 о	4,71	4,81	4,73	4,77			4,79	4,79
4 ш	4,73	4,74	4,76	4,83			4,78	4,78
4 э	4,7	4,5	4,44	4,7			4,6	4,6
Основное общее образование	4,35	4,33	4,32	4,48			4,43	4,36
5 параллель	4,54	4,49	4,44	4,6			4,55	
5 а	4,45	4,4	4,31	4,5			4,45	
5 у	4,61	4,56	4,55	4,68			4,63	
6 параллель	4,37	4,37	4,27	4,41			4,41	

6 б	4,26	4,23	4,17	4,33			4,3	
6 в	4,54	4,59	4,41	4,53			4,58	
7 параллель	4,4	4,37	4,45	4,54			4,51	
7 е	4,46	4,44	4,46	4,55			4,54	
7 т	4,28	4,29	4,31	4,47			4,4	
7 ф	4,44	4,34	4,58	4,6			4,58	
8 параллель	4,2	4,18	4,14	4,34			4,28	
8 с	4,27	4,24	4,21	4,44			4,34	
8 ц	4,13	4,11	4,06	4,24			4,21	
9 параллель	4,18	4,2	4,21	4,43			4,36	4,36
9 з	4,14	4,2	4,23	4,38			4,33	4,33
9 х	4,23	4,2	4,18	4,5			4,4	4,4
Среднее общее образование					4,35	4,46	4,5	4,45
10 параллель					4,33	4,49	4,5	
10 д					4,3	4,47	4,48	
10 л					4,36	4,51	4,53	
11 параллель					4,38	4,41	4,48	4,45
11 р					4,38	4,41	4,48	4,45
ВСЕГО ПО ШКОЛЕ	4,51	4,5	4,47	4,6	4,35	4,46	4,57	4,52

1.7. Отчет о ходе реализации дистанционного обучения

В период с 30 марта по 5 апреля 2020 года коллектив учителей Гимназии провел большую работу по подготовке школы к дистанционной форме обучения:

1. Было проведено информирование всех родителей (законных представителей) учащихся о новой форме обучения. Собраны заявления о согласии на обучение в дистанционном режиме.

2. Проведен ряд мониторинговых мероприятий как среди учителей, так и среди учащихся и их родителей, позволяющих узнать технические возможности для перехода на электронное, дистанционное обучение.

3. Педагогические работники, нуждающиеся в компьютерной технике для обеспечения реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий, временно обеспечены компьютерным оборудованием образовательной организации.

4. Активно ведёт работу групповой учительский чат школы в программе WhatsApp, в котором обсуждается актуальная информация, реализуется быстрая обратная связь.

5. Изучены различные платформы, предлагающие свои услуги по организации электронного, дистанционного обучения. Мы же искали наиболее подходящие нам и с минимальными денежными вложениями как для нас, так и для родителей наших учащихся. Остановили свой выбор на нескольких: Uchi.ru, Российская электронная школа (РЭШ).

В период самоизоляции с 6 апреля в Гимназии организована реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, для реализации которых педагоги используют также образовательные онлайн-ресурсы и сервисы Яндекс.Учебник, Videouroki.net, Biteable.com, Learningapps, Урок.рф, Инфоурок, Learnis. Данные онлайн-ресурсы позволяют воспользоваться методическим материалом ресурса или создать свои контрольно-измерительные материалы. Наряду с образовательными платформами педагоги используют Zoom, Skype, мессенджер WhatsApp для общения с обучающимися и их родителями.

Учителя работают по смешанной форме, что является оптимальным вариантом организации дистанционного обучения. В этом случае мы готовим уроки с опорой на собственные разработки, а также привлекаем материал образовательных ресурсов. Это наиболее трудоемкий вариант, так как для каждого следующего урока нужно выбирать одну из форм или совмещать. Каждый урок индивидуальный и результативный.

Контроль выполненных работ учащихся осуществляется на образовательных платформах, в личном кабинете учителя, через электронную почту, мобильную связь (мессенджер WhatsApp, видеозвонки, голосовые сообщения, телефонные звонки).

Контроль усвоения полученного учебного материала выполняется непосредственной проверкой учителем с последующим выставлением оценки. Дети (родители) направляют фото, аудио и видеофайлы с выполненными работами (тестами, самостоятельными работами, чтением выразительно или наизусть, рисунками и т. д. через WhatsApp. Работы по предметам проверяются либо с письменными или устными (голосовыми) комментариями, либо через графический редактор визуально, оценка вместе с комментариями отсылается родителям сразу же также через WhatsApp. Оценки выставляются в электронный журнал. Все это даёт возможность сохранить живое общение учителя с учеником и обеспечить непрерывность образовательного процесса.

Воспитатели классов организовали взаимодействие учителей-предметников, учащихся и родителей, контроль выполнения учащимися домашних заданий.

Помимо учебной деятельности в период дистанционного обучения дети участвуют в воспитательных мероприятиях, таких, как: «Читаем стихи о войне», «Устами детей о войне», «Бессмертный полк онлайн», обязательно проходят воспитательные мероприятия, учащиеся подключились к участию в дистанционных конкурсах.

За время ДО в эфир вышло 8 радиовыпусков, гостями виртуальной радиостудии были учащиеся, учителя, родители и выпускники, а также ученики и коллеги из партерских школ Германии. Послушать радиопередачи можно было в Дневнике.ру и в социальных сетях.

26 июня Гимназия «Петершуде» провела онлайн-конференцию для частных школ «ФГОС СОО: реалии и перспективы».

Команда наших педагогов начала создавать базу учебных курсов в системе дистанционного обучения Moodle 3KL, которую Гимназия приобрела в пользование в самом начале организации обучения с ДОТ. Группа из 15 учителей, проходящих параллельно с текущей работой обучение работе в этой среде, постепенно познакомили наших учеников с СДО и в тестовом режиме начали проводить в ней уроки.

Мы не отказывались от форм дистанционного обучения, освоенных за это время, а постепенно осваивали более удобный для всех участников образовательного процесса формат, который можно будет использовать и после карантина для online - обучения.

В дальнейшем мы хотели бы создать на базе этого облачного хранилища цифровое пространство нашей гимназии.

В 2020-2021 уч.году в планах руководства гимназии продолжить действия по цифровой трансформации школы.

- Цифровизация внутришкольного управления: автоматизация управленческой деятельности, развитие методик диагностики, контроля и мониторинга, создание и использование электронного документооборота. Создание в школе электронного информационного обмена, планирования деятельности и регулирования процессов внутришкольного взаимодействия.
- Модернизация оборудования, коммуникационных каналов, системы современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.
- Образовательный процесс. Мониторинг и фиксация хода и результатов образовательного процесса; процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации.
- Информационно-методическая поддержка образовательного процесса;
- (цифровое общение с учащимися и коллегами; обмен и создание материалов с коллегами в облачных системах; использование компьютера для создания новых учебных материалов и адаптации имеющихся; углубление знаний о способах защиты информации; оценка достоверности информации и выявление ложных или предвзятых сведений; безопасное и ответственное использование цифровых технологий; творческое использование цифровых технологий для решения учебных задач; использование цифровых технологий в учебном процессе и отслеживание онлайн-активности учащихся; использование цифровых инструментов для оценки и отслеживания прогресса учащихся).

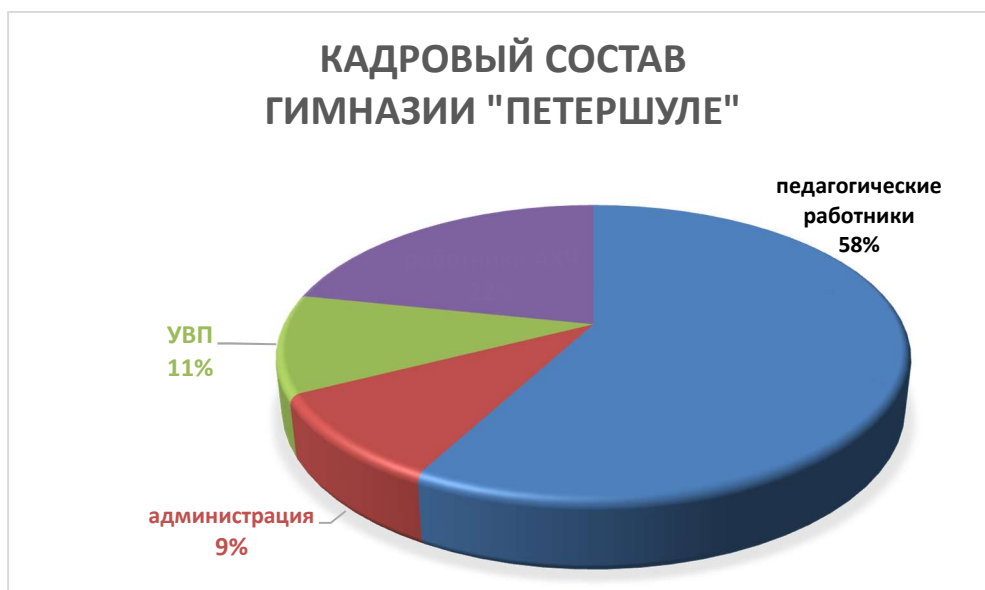
Для ЧОУ Гимназии «Петершуле» предстоящая работа по цифровой трансформации нашей образовательной организации является логичным продолжением нашей деятельности в сфере менеджмента знаний, которой мы занимаемся в течение нескольких лет. Менеджмент или управление знаниями, находясь на стыке различных дисциплин, являет собой совершенно новое, очень актуальное в современных условиях направление. Именно управление знаниями, по общему мнению, в ближайшее время станет пропуском в лидеры, ключевой технологией, определяющий парадигму менеджмента в целом.

1.8. Кадровая политика гимназии. Научно-методическая работа

В гимназии работает коллектив учителей - единомышленников. Демократический стиль управления способствует наиболее полному раскрытию творческого потенциала педагогов, что реализует одну из основных задач школы: создание развивающей среды для участников образовательного процесса.

Из общего количества педагогов гимназии:

- 6 - награждены нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ»
- 5 - награждены Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации
- 2 - награждены почетным знаком «За успехи в деле гуманизации школы СПб»
- 1 - награжден памятной медалью «За труды в просвещении»
- 1 - кандидат наук
- 1 – доктор педагогических наук, член Союза писателей
- 3 - члены Союза ученых
- 1 - член СПб Философского общества
- 1 – премия «Лучший учитель Санкт-Петербурга» (2009, 2010)
- 1 – награжден Благодарностью Губернатора Санкт-Петербурга
- 11 – награждены грамотой Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга.
- 1 – медаль Я.А. Коменского (за вклад в пропаганду в России чешской культуры и наследия Я.А. Коменского).
- 1 – мастер спорта.



Уровень квалификации работников гимназии, реализующих данную образовательную программу, соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников устанавливается при их аттестации.

Квалификация педагогических работников ЧОУ Гимназии «Петершуле» отражает:

- компетентность в соответствующих предметных областях знания и методах обучения;
- сформированность гуманистической позиции, позитивной направленности на педагогическую деятельность;
- общую культуру, определяющую характер и стиль педагогической деятельности, влияющую на успешность педагогического общения и позицию педагога;
- самоорганизованность, эмоциональную устойчивость.
- Кроме этого, у педагогического работника, реализующего образовательную программу, должны быть сформированы основные компетенции, необходимые для обеспечения реализации требований Стандарта и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы, в том числе умения:
- обеспечивать условия для успешной деятельности, позитивной мотивации, а также самомотивирования обучающихся;
- осуществлять самостоятельный поиск и анализ информации с помощью современных информационно-поисковых технологий;
- разрабатывать программы учебных предметов, курсов, методические и дидактические материалы, выбирать учебники и учебно-методическую литературу, рекомендовать обучающимся дополнительные источники информации, в том числе интернет-ресурсы;
- выявлять и отражать в основной образовательной программе специфику особых образовательных потребностей, включая региональные, национальные и (или) этнокультурные, личностные, в том числе потребности одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов);
- организовывать и сопровождать учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся, выполнение ими индивидуального проекта;
- реализовывать педагогическое оценивание деятельности обучающихся в соответствии с требованиями Стандарта, включая: проведение стартовой и промежуточной диагностики, внутришкольного мониторинга, осуществление комплексной оценки способности обучающихся решать учебно-практические и учебно-познавательные задачи; использование стандартизированных и нестандартизированных работ; проведение интерпретации результатов достижений обучающихся;
- использовать возможности ИКТ, работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

В гимназии созданы условия для:

- реализации электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий, а также сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями, обеспечивающими возможность восполнения недостающих кадровых ресурсов;
- оказания постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам реализации основной образовательной программы, использования инновационного опыта других образовательных учреждений;
- стимулирования непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышения эффективности и качества педагогического труда;
- выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- осуществления мониторинга результатов педагогического труда;
- выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- осуществления мониторинга результатов педагогического труда.

Главная фигура преобразований педагогического процесса — учитель. Повышение профессионализма, компетентности, статуса учителя в обществе — условие модернизации образования. Инновационная среда нашей гимназии обеспечивает рост образовательного уровня и профессиональной квалификации работников.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников:

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательного учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом. При этом темпы модернизации подготовки и переподготовки педагогических кадров должны опережать темпы модернизации системы образования.

Учитывая возрастающую значимость непрерывного образования, обучения в течение всей жизни, обновление квалификации и компетентностей, предъявляются новые требования к системе профориентационной поддержки работающих учителей. В первую очередь они выражаются в большей практической ориентации системы повышения квалификации педагогов, в создании стимулов для постоянного профессионального роста. Учителя должны быть готовы постоянно повышать квалификацию и переучиваться, осваивать новые образовательные технологии. Основной задачей системы методической поддержки должно стать планирование траектории развития каждого учителя, включающей его

- **самообразование;**
- **изучение опыта коллег;**
- **обучение в системе дополнительного профессионального и постдипломного образования.**

Повышение квалификации педагогов и сотрудников гимназии в 2019-2020 уч.г.

Повышение уровня профессионального мастерства — обязательное условие работы учителя в гимназии методический совет гимназии и администрация уделяет этому вопросу большое внимание. Обучение сотрудников. Научно- гимназии ежегодно проводится в соответствии с графиком повышения квалификации педагогических работников.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- **обеспечение** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- **принятие** идеологии ФГОС общего образования;
- **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- **овладение** учебно-методическими и информационно- методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

В гимназии разработана эффективная система повышения квалификации педагогических кадров, отвечающая требованиям времени, потребностям самого ОУ и сетевых партнеров.

Мероприятия

1. Оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства со стороны педагогического методического центра, научно-методического совета, предметных кафедр гимназии, городской системы

повышения квалификации, Федеральной стажировочной площадки ЛО ГАОУ ДПО «Ленинградский институт развития образования», дистанционных образовательных ресурсов:

- **Концептуальные основы ФГОС нового поколения;**
- **Использование информационно – коммуникационных технологий как средства повышения мотивации учебной деятельности;**
- **Применение ИКТ в образовательном процессе;**
- **Использование новых средств обучения в образовательном процессе;**
- **Оказание первой доврачебной помощи**
- **Духовно-нравственное воспитание и развитие учащихся.**

2. Проектирование и реализация внутрифирменного обучения педагогических кадров ОУ на основе мониторинга образовательных потребностей:

- **изучение, обобщение и внедрение в практику новых образовательных технологий;**
- **овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей, формирования культуры творческой личности и создание условий для приобщения учащихся к социальной сфере (социальные проекты и др.);**
- **работа над публикациями, учебно-методическими пособиями, мультимедийными курсами, проектами и т.д.**

Необходимым условием профессионального роста учителей должно стать овладение ими информационными технологиями.

Так, в период с мая по июль 2020 года прошли обучение на платформе ООО "Открытые технологии" - система электронного обучения Moodle **15 педагогических работников** гимназии.

В 2019 – 2020 уч.г.г. **20 педагогических работников** обучались на курсах ФГОС начального и основного общего образования. Количество обученных педагогов позволяет судить о высокой степени подготовки педагогов гимназии к работе с ФГОС в основной школе.

Следующее направление повышения квалификации - повышение общего профессионального уровня. На курсах этой направленности обучались в 2019-2020 учебном году **2 человека**.

В 2019-2021 учебных годах **1 педагог** гимназии обучается на курсах переподготовки в целях получения **профессионального педагогического образования**.

Проходит обучение в магистратуре высшего учебного заведения **1 молодой специалист**. В 2019 году **50 педагогических работников** прошли обучение в Центре повышения квалификации педагогов и дополнительного образования «АНЭКС» по направлению «**Оказание первой доврачебной помощи**».

Административный педагогический состав гимназии (**3 человека**) прошли обучение в Центрах повышения квалификации педагогов и по направлениям «Правовая поддержка организации» (12 час.), «Цифровая трансформация школы» от Школы антропологии будущего ИОН РАНХиГС (36 час.).

Традиционно наши коллеги повышают квалификацию в различных учебных заведениях города (РЦОКОиИТ, ИНТОКС и др.). Обучение проходят и административные работники гимназии (**2 человека**).

Всего в 2019 – 2020 уч.г. обучение прошли **41 педагогических работников**.

Для повышения профессионального уровня в нашей гимназии созданы все необходимые условия. В гимназии регулярно проводятся обучающие семинары по повышению квалификации и подготовке к аттестации для педагогов и администрации.

Процесс аттестации учителей гимназии проходит в соответствии с графиком аттестации.

**График аттестации педагогических работников
на соответствие занимаемой должности
(2019 -2020 гг.)**

1	<p>Батыршина Ляйля Фаритовна</p> <p>Заместитель директора по организационным вопросам</p> <p>ПРЕДМЕТ: технология Учитель технологии</p>	<p>Высшее, Астраханский государственный университет, 2003 Диплом ИВС 0193446 Специальность: юриспруденция Диплом о профессиональной переподготовке, 21.10.2017. №780 500001670 «Педагогика образования: теория и методика обучения и воспитания» (с присвоением квалификации «Педагог»), 258 час. Квалификация: организация педагогической и воспитательной работы в ОУ</p>	<p>сентябрь 2019</p>
2	<p>Рогов Роман Дмитриевич</p> <p>Учитель английского языка ПРЕДМЕТ английский язык</p>	<p>Высшее СПб ГУ, 2017 Диплом ОБА 03910 Образовательная программа «Теория перевода и межъязыковая коммуникация» Квалификация: бакалавр</p> <p>ГРПУ им.А.И. Герцена Студент 4 курса</p>	<p>декабрь 2019</p>
3	<p>Веретеннова Ирина Александровна</p> <p>Учитель физики ПРЕДМЕТ физика</p>	<p>Высшее, Ленинградский государственный педагогический институт им А.И.Герцена, 1968 Диплом Ч № 476225 Квалиф: учитель физики ср.школы и школы с преподаванием на нем.языке</p>	<p>сентябрь 2019</p>
4	<p>Мельников Сергей Николаевич</p> <p>Учитель физической культуры Предмет: физическая культура</p>	<p>Высшее, СПб институт машиностроения (ЛМЗ-ВТУЗ), 2009 Диплом ВСГ 3212111 Квалификация: инженер Спец-сть: машины и технология обработки металлов давлением ГУ физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, 2018 Диплом о проф.переподготовке №781800112181 от 18.05.2018 Право на ведение проф.деятельности в сфере Физической культуры и спорта</p>	<p>декабрь 2019</p>
5	<p>Беседина Мария Васильевна</p> <p>воспитатель</p>	<p>Высшее, Красноярский государственный педагогический университет, 2003 диплом ВСБ 0500970, 2003 преподаватель д/ш педагогики и психологии</p>	<p>сентябрь 2019</p>
6	<p>Сафронова Мария Александровна</p> <p>Учитель-логопед</p>	<p>Среднее профессиональное СПб издательско-полиграфический техникум, 2013 диплом 78 СПА 0027020 квалиф: техник спец-сть: полиграфическое производство РГПУ им. А.И.Герцена образовательное направление: коррекционная педагогика</p>	<p>октябрь 2019</p>

На соответствие занимаемой должности в 2019-2020 учебном году было аттестовано педагогических работников.

В гимназии регулярно проводятся консультации по подготовке к аттестации на присвоение квалификационной категории для педагогических работников.

**Педагоги, прошедшие аттестацию
в целях установления квалификационной категории
в 2019-2020 уч.г.**

1	Васильева Т.Ю.	Учитель	высшая	28.11.2019 Распоряжение КО от 04.12.2019 №3537-р
2	Кожемяко В.С.	Учитель	высшая	28.11.2019 Распоряжение КО от 04.12.2019 №3537-р
3	Леметти Е.А.	Учитель	высшая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
4	Мороз Т.Л.	Учитель	высшая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
5	Нелидова Т.В.	Учитель	высшая	28.05.2020 Распоряжение КО от 05.06.2020 №1196-р
6	Погорелов А.С.	Педагог ДО	высшая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
7	Лопатина Е.В.	Учитель	первая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
8	Мохова М.Н.	Учитель	первая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
9	Нестерова Т.Д.	Учитель	первая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
10	Харьковский В.З.	Учитель	первая	23.04.2020 Распоряжение КО от 27.04.2020 №1031-р
11	Батыршина Л.Ф.	Учитель	первая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
12	Муравьева М.П.	Учитель	первая	26.12.2019 Распоряжение КО от 30.12.2019 №3799-р
13	Доброва А.И.	Учитель	первая	30.01.2020 Распоряжение КО от 05.02.2020 №258-р

Участие учителей-экспертов в ЕГЭ и ОГЭ.

Учителя-предметники приглашены в качестве экспертов для проверки работ на Едином Государственном Экзамене по русскому языку, истории - Васильева Т.Ю., Яхина Д.С.

Учителя-предметники участвовали в проверке работ на Основном Государственном Экзамене по немецкому языку, русскому языку, литературе, обществознанию, математике – Кожемяко В.С., Леметти Е.А., Малькова Е.Н., Нестерова Т.Д., Харьковский В.З.

1.9. Воспитательная система школы

В 2019 - 2020 учебном году воспитательная работа школы была направлена на достижение воспитательных целей, выполнение заявленных задач и повышение эффективности образовательного процесса, необходимой составляющей которого является воспитание. Все мероприятия были направлены на создание условий для формирования социально-активной

личности, сочетающей в себе высокие нравственные качества, деловитость, творческую индивидуальность, гуманистическое отношение к миру.

Перед педагогическим коллективом стояли следующие **задачи** воспитательной деятельности:

1. Совершенствование образовательной среды для успешного самоопределения, самореализации и самовыражения обучающихся.
2. Приобщение школьников к ведущим ценностям своего народа, его национальной культуре, традициям, обычаям.
3. Развитие диапазона управления учащимися своим поведением в ситуациях взаимодействия с другими людьми, освоение способов создания ситуаций гармонического межличностного взаимодействия. Развитие единой системы школьного и классного ученического самоуправления, развитие творческой инициативы.
4. Дальнейшее формирование и развитие системы работы с родителями и общественностью.

Системообразующими звеньями для реализации задач являются

приоритетные направления воспитательной деятельности:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
2. Воспитание социальной ответственности и компетентности.
3. Воспитание духовно-нравственной культуры.
4. Воспитание культуры здоровья и безопасного образа жизни.
5. Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.
6. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде, экологическое воспитание.
7. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры.
8. Развитие ученического самоуправления.

Данные реализуемые направления соответствуют изложенным положениям в Программе развития воспитательной компоненты. Приоритетные направления взаимосвязаны и взаимодополняемы и реализуются в следующих **видах деятельности**: познавательной, игровой, спортивной, творческой, коммуникативной, досуговой, социально-педагогической.

На воспитание личности оказывает влияние тот факт, что дети из года в год проживают традиционные общешкольные мероприятия. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, оказывать действенную помощь классному руководителю. Участие класса в общешкольных мероприятиях позволяет четко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса.

Система воспитательной работы является важной составной частью организационно – педагогических условий реализации образовательной программы. Основным стержнем организации системы воспитательной работы является нацеленность всей работы на создание условий для развития индивидуальности учащихся и коммуникативных качеств личности, способствующих самоопределению и самореализации учащихся в социуме, развитию их познавательных и созидательных способностей, жизненно важных компетентностей и

личностных качеств. Система воспитательной работы обеспечивает процесс социализации учащихся.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс в гимназии, пронизывая все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь учащихся, разнообразные виды деятельности, общение, традиции.

Воспитательная система гимназии базируется на следующих идеях:

- личность ребенка – высшая социальная ценность;
- общечеловеческие, гуманистические ценности – смыслообразующее ядро воспитания;
- корпоративная направленность – уникальная доминанта воспитания гимназии.

При построении воспитательной системы в основу заложены следующие концептуальные положения:

- Индивид становится личностью только в социальной среде.
- Сущность становления и развития личности заключается в усвоении всех аспектов культуры человечества.
- В социальном общении (взаимодействии) должна присутствовать проблема (учебная задача), стимулирующая профессиональную активность участников.
- Коллективная совместная деятельность (технология коллективных творческих дел) - залог успешного развития личности.

В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанный на принципах, идеях и взглядах воспитательной системы школы. Традиционные общешкольные дела объединяют ребят общностью переживаний, эмоциональным настроением. При подготовке укрепляются дружеские отношения между старшими и младшими, воспитывается взаимное уважение. Традиции помогают создать свой уникальный и непохожий мир в гимназии. Школьные традиции работают на создание определенного имиджа гимназии среди учащихся, их родителей и во внешнем окружении.

Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную деятельность и дополнительное образование.

В гимназии создана кафедра воспитания, деятельность педагогов-воспитателей гимназии регламентируется должностными инструкциями. Разработан Кодекс поведения гимназиста, Положение о Совете учащихся и др.

Состав Совета учащихся в 2019-2020 уч.году

1. Сычева Аврора, 10 класс
2. Столяр Иван, 11 класс
3. Демкова Наташа, 10 класс
4. Калинин Павел, 10 класс.
5. Трошин Иван, 9 класс
6. Морозова Полина, 8 класс
7. Рояк Маргарита, 8 класс
8. Максимова Марина, 8 класс
9. Шейкин Михаил, 7 класс
10. Саркисян Мария, 7 класс
11. Димов Сергей, 7 класс
12. Задерей Максим, 7 класс
13. Цыганко Мария, 7 класс
14. Пшеничный Глеб, 7 класс
15. Потемкина Полина, 6 класс
16. Редутко Оля, 6 класс
17. Нозикова Алина, 6 класс

Традиционные общешкольные мероприятия

Для учащихся 1 – 4 классов:

- Система классных часов
- «Посвящение в гимназисты»
- Создание родословного дерева
- Оформление альбома «Моя семья»
- Галерея рисунков «Портрет мамы»
- Игровые уроки различной тематики
- Выставки поделок из природного материала
- Концертные программы
- Экологическая летняя школа

Для учащихся всей школы:

- День знаний – «Звездный час»
- День рождения гимназии: фестиваль творческих подарков, посвящение в гимназисты
- Предметные недели
- «Петершуле – открытая территория» (день открытых дверей)
- День Святого Мартина
- День Святого Николая (Nikolaustag)
- Адвент и Рождество в Петершуле («Многоликое рождество»)
- Неделя памяти, посвященная снятию блокады Ленинграда
- «Содружество серебряного кольца»
- Русская масленица и Немецкий карнавал
- Европейский день – праздник иностранных языков
- Спортивные старты
- Память – наша совесть (ко Дню Победы)
- Праздник Последнего звонка.

Внешкольные виды деятельности:

- Музейные дни
- Туристические краеведческие походы
- Посещение театров, выставок, музеев
- Международные образовательные поездки
- Дни памяти блокады Ленинграда: встреча с ветеранами ВОВ, экскурсии к памятным местам, в музеи и мемориалы города
- Акции добра: организация помощи удалённым детским домам в Ленинградской, Новгородской и Псковской областях, детских больницах города.

Вывод: На основании проведенного анализа состояния школьной воспитательной системы, в новом 2019-2020 учебном году целесообразно:

1. Продолжить работу над совершенствованием образовательной среды, в которой учащиеся могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.

2. Повышать эффективность работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности и толерантности.
3. Создавать условия для вхождения детей в систему социальных связей, приобщать их разнообразному социальному опыту.
4. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для стремления их к позитивному образу жизни.
5. Создавать условия для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.

1.10. Достижения учащихся

Руководствуясь целями и задачами по выявлению и поддержке талантливых детей администрация гимназии уделяет большое внимание участию учащихся гимназии в ВсОш и конкурсах по разным предметам. Наилучшие достижения они показывают, как это видно из таблицы, по профильным предметам - **немецкому языку, русскому языку и обществознанию**. Для достижения высоких результатов учителями кафедр постоянно проводится работа для повышения мотивации учащихся к изучению этих предметов (индивидуальные занятия, дифференцированные задания разного уровня, творческие мастерские, проектная работа). В свою очередь администрация гимназии предоставляет учителям всесторонние возможности для повышения их квалификации. Например, для совершенствования знаний по немецкому языку учителя кафедры ежегодно выезжают на стажировку в Гамбург. Гимназия приняла участие во всех конкурсах и играх, проводимых в рамках интеллектуальных конкурсов. Анализ организации и проведения конкурсов показал, что особой популярностью у учеников пользуется игра «Русский медвежонок».

№	За что награжден	Чем награжден	Класс
2019-2020 учебный год			
1	Всероссийский конкурс сочинений (районный этап)	3 призера	4 класс 6 класс 8 класс
2	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку	2 призера призер	7 класс 11 класс
3	Районный тур городской олимпиады школьников по предмету «Изобразительное искусство»	призер III место призер III место	4 класс 6 класс
4	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по истории	победитель призер	10 класс 10 класс
5	Районный этап IV городского конкурса чтецов «Разукрасим мир стихами». Номинация "1 класс"	2 место 3 место	2 класс 3 класс
6	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по биологии	1 призер	7 класс
7	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по праву	2 призера	10 класс
8	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	2 призера 1 призер 1 призер 1 призер 1 призер	7 класс 8 класс 9 класс 10 класс 11 класс
9	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку	1 победитель 2 призера 4 призера 3 призера	11 класс 11 класс 10 класс 9 класс

		5 призеров 2 призера	8 класс 7 класс
10	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию	1 призер 2 призера	8 класс 7 класс
11	Всероссийский конкурс по русскому языку и литературе «Родное слово»	1 диплом I степени 3 диплома I степени 2 диплома I степени	2 класс 3 класс 4 класс
12	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по истории	призёр	10 класс
13	Литературный конкурс Lesefuchse на немецком языке	призёр	10 класс
14	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку	призёр	11 класс
15	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по истории	призёр	10 класс

1.10. Основные направления и результаты деятельности гимназии в контексте межкультурной коммуникации

Гимназия включена в сеть партнёрских школ Федеративной Республики Германия (PASCH- Schulen) и участвует в проекте "Deutsches Sprachdiplom". Диплом по немецкому языку признается всеми высшими учебными заведениями Германии как сертификат, свидетельствующий об уровне владения немецким языком, необходимом для обучения в германских университетах. Многие выпускники гимназии обучаются в немецких университетах. За аббревиатурой PASCH скрывается инициатива «Школа: партнер будущего». Эта инициатива объединяет около 1500 школ во всем мире, в которых немецкому языку уделяется особое внимание. PASCH является инициативой Федерального министерства иностранных дел Германии в сотрудничестве с Федеральным административным ведомством – Центральным управлением школ за рубежом (ZfA), Немецким культурным центром им. Гете (GI), Германской службой академических обменов (DAAD) и Службой педагогических обменов (PAD) Постоянной конференции министров культуры и образования земель Федеративной Республики Германия.

- Проектная работа в рамках межкультурных школьных обменов с гимназией им. К. Вольфа, г. Галле, с Вальдорфской школой, г. Бёблинген (Германия), гимназией им. М. Планка, г. Геттингена, гимназией Луизенлунд.
- Лучшие учащиеся Гимназии в старших классах продолжают учебу в элитной гимназии “Луизенлунд” как стипендиаты герцогини земли Schleswig-Holstein (Шлезвиг-Гольштейн).
- Летняя языковая практика для учащихся старших классов в партнёрских школах Германии.
- Постоянная совместная работа преподавателей немецкой кафедры с преподавателями из Германии (разработка программ, проведение семинаров, методическая работа), встречи учителей для обмена опытом партнёрских школ Германии.
- Запись аудиокассет совместно с издательством «АСТ-ПРЕСС» к учебным пособиям «Мозаика» для школ с углубленным изучением немецкого языка РФ. Участие в международном музыкальном фестивале «Открытая Европа», г. Берлин, Лейпциг, Кассель.

- Сотрудничество с Международным союзом немецкой культуры.

Гимназия сотрудничает также с заинтересованными организациями и учреждениями в микрорайоне, районе, городе, а также с представителями общественности. Учащиеся гимназии принимают активное участие в проектах и акциях, как организованных по собственной инициативе, так и проводимых вне гимназии, таких как колонна Всероссийского проекта по увековечиванию памяти участников Великой Отечественной войны «Бессмертный полк», посвященных 70-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. К этой юбилейной дате педагогами, учащимися гимназии и их родителями был реализован музейный проект «Вспомним всех поимённо-маленькие истории большой войны».

Международная проектная деятельность

Преподавание иностранных языков в Гимназии ставит своей целью не только изучение языков как средств коммуникации, но и развитие полноценной гармоничной личности, способной в дальнейшем найти себе достойное применение в России и в других странах Европы и мира. В гимназии проводится большая работа по становлению и развитию контактов со многими учебными учреждениями и центрами в Германии и других европейских странах.

Основные направления международной деятельности гимназии:

- Гимназия включена в 2009 году в сеть партнёрских школ Федеративной Республики Германии (PASCH-Schulen). PASCH объединяет около 1500 школ во всем мире, в котором немецкому языку уделяется особое внимание.
- С 2000 года гимназия участвует в проекте «Deutsches Sprachdiplom» (DSDII). Диплом по немецкому языку второй ступени соответствует уровню B2/C1 и признается всеми высшими учебными заведениями Германии как сертификат, свидетельствующий об уровне владения немецким языком, необходимом для обучения в немецких университетах без дополнительных экзаменов по языку.
- С 2017 года гимназия участвует в проекте «Deutsches Sprachdiplom» (DSDI) Диплом первой ступени соответствует уровню A2/B1 и предоставляет право учиться на подготовительных отделениях вузов Германии (B1)
- С 2011 года - участие в проекте «Международные молодёжные дебаты («Jdi»)). Это совместный проект Гёте-института, фонда «Память, ответственность и будущее» и управления немецких школ за рубежом (ZFA). Проект призван научить молодёжь компетентно и убедительно выразить свою точку зрения на немецком языке на школьные и социально важные темы.
- С 2013 года - участие в международном литературном конкурсе на немецком языке «Lesefüchse» («Книголюбы»).
- Проектная работа в рамках межкультурных школьных обменов с гимназией им. К. Вольфа, г. Галле, с Вальдорфской школой, г. Бёблинген, гимназией им. М. Планка, г. Геттинген, гимназией Луизенлунд.
- Лучшие учащиеся Гимназии в старших классах могут обучаться в течение месяца в элитной гимназии «Луизенлунд» как стипендиаты герцогини земли Schleswig-Holstein (Шлезвиг-Гольштайн).
- Обмен опытом учителей немецкой кафедры с коллегами из партнёрских школ Германии (образовательные проекты, проведение семинаров, методическая работа).
- Летняя языковая практика для учащихся старших классов в партнёрских школах Германии
- Образовательные двухнедельные поездки уч-ся 4-6 классов в языковой центр, Humboldt-Institut.
- Прием практикантов на стажировку из Германии по линии Фонда им. Р. Боша, управления зарубежных школ Германии (ZFA) и из партнерских школ.

- Участие музыкальной группы с программой «Мы-дети мира» в общешкольных и юбилейных мероприятиях в партнёрских школах.
- Участие в международном музыкальном фестивале «Открытая Европа», г. Берлин, Лейпциг, Кассель.
- Сотрудничество с Международным союзом немецкой культуры.

Основные выводы:

1. Деятельность школы строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками.
2. В ЧОУ Гимназии «Петершале» работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию школы, умеющий на основе анализа и структурирования возникающих трудностей выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований общественности.
3. Педагогический коллектив формирует целостную систему учебных универсальных действий, а также наращивает опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, ключевые компетенции, определяющие современное качество содержания образовательных программ.
4. Школа обеспечивает качество образования реализацией компетентностного подхода, а также современных педагогических технологий.
5. Образовательные отношения в школе ориентированы не только на усвоение обучающимися предметных знаний, но и на развитие их личности, познавательных и творческих способностей, что является неотъемлемым фактором позитивной социализации.
6. Уровень подготовки выпускников основной и средней школы позволяет им продолжать образование в вузах, таким образом, качество подготовки по образовательным программам соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.
7. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через внедрение модели внутрифирменного повышения квалификации, курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.
8. Повышается информационная открытость образовательной организации посредством отчета о самообследовании, публичного доклада, ежегодно размещаемых на школьном сайте.

2. Деятельность школы по обеспечению успеваемости и качества образования

2.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Учет детей по классам в соответствии со списочным составом	До 31 августа	Заместитель директора по УВР
2	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 26 августа	Воспитатель
3	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 10 сентября	Генеральный директор
4	Смотр готовности классов, учебных кабинетов и групповых комнат к началу учебного года	Август	Генеральный директор, заведующие кабинетами
5	Утверждение плана внутришкольного контроля	Август	Генеральный директор
6	Утверждение рабочих программ учебных предметов, занятий, курсов, внеурочной деятельности	Август	Генеральный директор, руководители МО

7	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий, воспитателей групп	Сентябрь	Генеральный директор
8	Составление расписания занятий	До 2 сентября	Заместитель директора по УВР
9	Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих учащихся	В течение года	Учителя-предметники
10	Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих учащихся, посещаемости учебных занятий учащимися	В течение года	Заместитель директора по УВР
11	Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов	По четвертям	Заместитель директора по УВР
12	Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов	В течение года	Генеральный директор, заместитель директора по УВР
13	Анализ прохождения программного материала	По четвертям	Заместитель директора по УВР
14	Организация и проведение школьного этапа олимпиад. Анализ результатов	Октябрь–ноябрь	Генеральный директор
15	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)	В течение года	Заместитель директора по УВР
16	Организация обучения детей на дому	В течение года	Генеральный директор
17	Учет посещаемости школы учащимися	Ежедневно	Воспитатели
18	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
19	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Воспитатели
20	Работа по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Заместитель директора по ВР, воспитатели
21	Организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Заместитель директора по УВР
22	Своевременное информирование родителей учащихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Воспитатели
23	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники

2.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов

3	Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель МО
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
Работа с одаренными детьми			
1	Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Воспитатели
3	Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
4	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Учителя-предметники
5	Участие в предметных олимпиадах	По графику	Воспитатели
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Учителя-предметники
Дополнительное образование			
1	Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков
2	Охват детей «группы риска» досуговой деятельностью	Октябрь	Воспитатели
3	Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков
Предупреждение неуспеваемости			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Учителя-предметники
5	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
6	Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Учителя-предметники
7	Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УВР
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители

9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР
---	---	----------------	------------------------------

2.3. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Генеральный директор, заместитель директора по УВР
2	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Воспитатели
3	Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности с требованиями техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
4	Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
5	Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
6	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании МО	Октябрь	Учителя физкультуры
7	Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Генеральный директор
8	Диагностические исследования в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
9	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
10	Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
11	День здоровья	Сентябрь–май	Учитель физкультуры
12	Проводить: – осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; – проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; – осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов;	В течение года	Заведующие кабинетами, завхоз, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> – профилактические беседы по всем видам ТБ; – беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; – тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций 		Генеральный директор
13	<p>Проверить наличие и состояние журналов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; – учета проведения вводного инструктажа для учащихся; – оперативного контроля; – входящих в здание школы посетителей 	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
14	Продолжить изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности»	В течение года	Преподаватель ОБЖ
15	<p>Организовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – углубленный медосмотр учащихся по графику; – профилактическую работу по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В; – работу спецмедгруппы; – проверку учащихся на педикулез; – освобождение учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; – санитарно-просветительскую работу с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании 	В течение года	Медсестра
16	<p>Проводить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вакцинацию учащихся; – хронометраж уроков физкультуры; – санитарную проверку школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки 	В течение года	Медсестра Заместитель директора по АХР
17	Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Медсестра

3. Учебно-методическая деятельность

3.1. План мероприятий по реализации ФГОС НОО

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Создание организационно-управленческих условий			
1	Уточняющий анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования	Август	Заместитель директора по УВР

2	Обсуждение на педагогических советах вопросов по реализации ФГОС второго поколения	Май	Генеральный директор, заместитель директора по УВР
3	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Корректировка основной образовательной программы начального общего образования школы	По мере обновления нормативных документов	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
5	Корректировка (на основе примерной ООП НОО из реестра) и утверждение учебного плана	Август	Заместитель директора по УВР
6	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности	Август	Руководители МО, директор, заместитель директора по УВР
7	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Август	Руководители МО, директор, заместитель директора по УВР
8	Реализация региональных методических рекомендаций по духовно-нравственному развитию младших школьников в условиях реализации ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР
9	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС	В течение года	Педагог-психолог
10	Внесение изменений в локальные акты школы	Сентябрь	Генеральный директор
11	Организация отчетности по реализации ФГОС	По срокам и процедуре, установленным управлением образования	Заместитель директора по УВР
12	Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
13	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Кадровое обеспечение			
1	Анализ кадрового обеспечения ФГОС начального общего образования	Август	Заместитель директора по УВР
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей начальных классов, желающих преподавать ОРКСЭ	В течение года	Генеральный директор

3	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по ФГОС	В течение года	Генеральный директор
Материально-техническое обеспечение			
1	Обеспечение оснащенности школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	В течение года	Генеральный директор
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Август	Генеральный директор
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО	Август	Библиотекарь
4	Обеспечение доступа учителям, работающим по ФГОС НОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
Организационно-информационное обеспечение			
1	Проведение диагностики готовности школы к продолжению работы по ФГОС НОО	Август	Генеральный директор
2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах реализации ФГОС НОО	Декабрь – январь	Генеральный директор
3	Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам работы по ФГОС НОО	В течение года	Генеральный директор

3.2. План мероприятий по реализации ФГОС ООО

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное обеспечение			
1	Изучение нормативных документов по ФГОС федерального, регионального, муниципального уровней	В течение года	Генеральный директор, рабочая группа
2	Анализ перечня оборудования, необходимого для реализации ФГОС ООО	Август	Генеральный директор
3	Разработка, актуализация вариантов нормативных документов на 2019–2020 учебный год	Август	Генеральный директор
4	Разработка внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Методическое сопровождение			

1	Разработка системы методического сопровождения, обеспечивающего успешную работу по ФГОС ООО	В течение года	Генеральный директор
2	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Генеральный директор, заместитель директора по УВР
3	Организация работы с родителями по вопросам работы по ФГОС ООО	В течение года	Генеральный директор, заместитель директора по УВР
4	Разработка, утверждение и проведение семинаров по ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых в соответствии с ФГОС ООО	Первое полугодие	Генеральный директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, библиотекарь
6	Заключение договоров на обеспечение дополнительного образования для формирования модели внеурочной деятельности	Август	Генеральный директор
7	Разработка годового календарного учебного графика школы на 2020–2021 учебный год	В течение года	Генеральный директор
8	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности в контексте ФГОС ООО	В течение года	Генеральный директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники
9	Опрос родителей (законных представителей) и обучающихся по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часов вариативной части учебного плана	Август	Заместитель директора по УВР
Методическое обеспечение			
1	Участие в региональных семинарах пилотных школ по реализации ФГОС ООО	В течение года	Генеральный директор
2	Заявка на повышение квалификации в рамках ФГОС ООО	В течение года	Генеральный директор
3	Педсовет «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности, как фактор повышения качества образования»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
4	Педсовет «Общесоциальные навыки в общении»	Январь	Заместитель директора по УВР
5	Методический семинар «Накопительная система оценивания (портфолио)»	Январь	Заместитель директора по УВР
6	Методический семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определенных ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)»	Март	Заместитель директора по УВР
Кадровое обеспечение			

1	Повышение квалификации учителей, администрации	В течение года	Генеральный директор, заместитель директора по УВР
2	Привлечение специалистов дообразования для реализации внеурочной деятельности	В течение года	Генеральный директор
3	Выявление затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Информационное обеспечение			
1	Пополнение страницы на сайте школы о работе по ФГОС ООО	В течение года	Администратор сайта
2	Освещение в СМИ деятельности школы по реализации ФГОС ООО	В течение года	Генеральный директор, проектная группа
3	Проведение организационного собрания родителей шестиклассников, презентация основной образовательной программы	Сентябрь	Генеральный директор, заместитель директора по УВР
Материально-техническое обеспечение			
1	Инвентаризация материально-технической базы основной школы	Октябрь–ноябрь	Генеральный директор, учителя-предметники
2	Подготовка учебных кабинетов, мастерских для работы по ФГОС ООО	Август	Генеральный директор
3	Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Генеральный директор, библиотекарь
Финансово-экономическое обеспечение			
1	Заключение допсоглашений к трудовому договору с педагогами, участвующими в процессе реализации ФГОС ООО	Август	Генеральный директор
2	Составление сметы расходов с учетом введения и реализации ООП ООО	Июнь–август	Генеральный директор

3.2. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2019–2020 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР, воспитатели
2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: – изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; – изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ	Январь–апрель	Заместитель директора по УВР
Кадры			

1	Проведение инструктивно-методических совещаний: – анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2019–2020 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; – изучение проектов КИМов на 2020–2021 год; – изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2020 – 2021 году	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, руководители МО
2	Участие учителей школы, работающих в 9-х, 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь – май	Учителя-предметники
3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: – утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации: – о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; – анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2020–2021 гг.	Апрель–июнь	Заместитель директора по УВР
Организация. Управление. Контроль			
1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	Октябрь	Классные руководители
2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации: – проведение собраний учащихся; – изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; – практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; – организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
3	Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	до 31 декабря	Заместитель директора по УВР
4	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
7	Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора по УВР

8	Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь	Заместитель директора по УВР
9	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители
10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УВР
11	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах	Июнь	Директор
Информационное обеспечение			
1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2019–2020 учебном году	Октябрь, март	Заместитель директора по УВР
2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Проведение родительских собраний: – нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2020–2021 учебном году; – подготовка учащихся к итоговой аттестации; – проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, апрель	Классные руководители
4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Сентябрь–май	Заместитель директора по УВР
5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2020–2021 учебном году	Июнь	Заместитель директора по УВР

4. План работы кафедры немецкого языка на 2020-2021 учебный год

Мероприятие	Ответственные лица	Дата
Заседание кафедры. Обсуждение плана работы кафедры на 2020-2021 учебный год	Плотникова Г.И.	27.08
Обмен опытом по обучению в формате ДО	Учителя кафедры	
Сентябрь		
Срезовые работы по повторению	Плотникова Г.И.	03.09-11.09.
Подготовка уч-ся к олимпиаде	Учителя кафедры	
Школьный тур олимпиады	Плотникова Г.И.	

Участие кафедры в Европейском дне, проводимом АППО	Плотникова Г.И.	
Подготовка ко Дню рождения гимназии.	Учителя кафедры	
Октябрь		
Проведение тематических уроков к Дню объединения Германии	Учителя кафедры	02.10.
Литературный конкурс «Осенние мотивы» в средней школе	Компанеева И.В. Лаптева Е.И.	
Проектная работа уч-ся 10 классов с партнерскими школами «Едина ли единая Германия?»	Леметти Е.А.	
Срезовые работы по аспектам «Leseverstehen».	Плотникова Г.И. Учителя кафедры	12.10-16.10.
Подготовка уч-ся к районному туру олимпиады	Плотникова Г.И.	октябрь
Заседание кафедры. Подведение итогов I четверти.	Плотникова Г.И.	29.10.
Ноябрь		
Тематические часы в 8-9 классах, посвященные Дню падения Берлинской стены.	Комарова Н.К. Мохова М.Н.	10.11.
Martinstag в начальной школе	Шульц Мадлен	11.11.
Участие в австрийских семинарах	Лаптева Е.И. Комарова Н.К.	
Письменный экзамен «Sprachdiplom»DSDII	Плотникова Г.И., Леметти Е.А..	24.11.
Pilotpruefung (пробный экзамен)	Леметти Е.А.	
Декабрь		
Подготовка рождественских радиопередач (7 классы)	Лаптева Е.И. Компанеева И.В. Комарова Н.К.	14.12-18.12.
День Св. Николая	Пинжнина Л.В. воспитатели классов	04.12.
Устный экзамен «Sprachdiplom»	Плотникова Г.И. Леметти Е.А.	24.12.
Рождественские утренники, Фестиваль рождественских песен	Учителя кафедры	21.12.-25.12.
Срезовые работы по аудированию	Плотникова Г.И. Учителя кафедры	04.12.-11.12.
Заседание кафедры по итогам 2 четверти	Плотникова Г.И.	27.12.
Январь		
Участие в проектной неделе, посвящённой снятию блокады Ленинграда Литературные чтения. Рассказы В.Борхерта, В. Шнурре.	Учителя кафедры	11.01.- 15.01.2021

Подготовка уч-ся 8 кл.к написанию проверочных работ и сдаче устного экзамена на уровень ,A2	Леметти Е.А. Мохова М.Н.	
Пробный ОГЭ	ЛеметтиЕ.А. Мохова М.Н.	
Городская метапредметная олимпиада для уч-ся 5-7 классов Организация и проведение олимпиады	Плотникова Г.И.	
Февраль		
Проведение экзаменов в -8 кл.на уровень А2	Плотникова Г.И. Комарова Н.К. Лаптева Е.И.	В соответствии с графиком
Тематические веселые уроки «Fasching in der Peterschule».в начальной школе	Учителя кафедры	24.02-28.02.
Школьный этап молодёжных дебатов в старшей школе.	Плотникова Г Леметти Е.А.	18.02-22.02.
Посещение уроков у коллег	Плотникова Г.И.	В соответствии с графиком
Участие в региональном этапе олимпиады	Плотникова Г.И.	
Март		
Письменный экзамен „Sprachdiplom“ (DSD1)	Плотникова Г.И. Леметти Е.А.	
Устный экзамен «Sprachdiplom“ (DSD 1)	Плотникова Г.И. Леметти Е.А.	
Срезовые работы по аспекту «письмо»	Плотникова Г.И. Учителя кафедры	09.03-12.03.
Заседание кафедры по результатам написания пробных экзаменов.	Плотникова Г,И	
Участие в конкурсе «Книголюбы»,проводимом ZFA (10 классы)	Леметти Е.А.	
Заседание кафедры по итогам 3 четверти	.Плотникова Г.И.	
Апрель		
Городские молодёжные дебаты	Плотникова Г.И. Леметти Е.А.	
Неделя Германии в С-Петербурге, участие в городских мероприятиях	Учителя кафедры	

Срезовая работа по аспекту «говорение»	Плотникова Г.И Учителя кафедры	06.04-10.04.
Предметная неделя		19.04-23.04.
Праздник иностранных языков «Европейский день»		23.04
Приём уч-ся из гимназии К.Вольфа, Галле		
май		
Промежуточная аттестация в 4-х классах.	Мохова М.Н.	
Участие в городском конкурсе чтецов (9-11 кл.)	Плотникова Г.И.	
Торжественная церемония вручения дипломов по немецкому языку в Петришуле	Плотникова Г.И. Леметти Е.А.	
Годовые контрольные работы.	Плотникова Г.И.	18.05-20.05
Заседание кафедры по итогам года.		31.05.
Образовательная поездка уч-ся 4-6 классов в институт Гумбольдта	Пинженина Л.В.	24.05-10.06
Июнь		
Интенсивный курс в рамках проекта «Sprachdiplom» (10 класс).	Леметти Е.А.	31.05.-11.06.

5. План работы кафедры английского языка на 2020-2021 учебный год

№	Время проведения	Мероприятие	Ответственные лица
1	27.08	<p>Заседание кафедры учителей английского языка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение плана кафедры на 2020-2021 учебный год. 2. Утверждение тем самообразования учителей. 3. Утверждение плана работы с одаренными детьми и детьми, испытывающими затруднения в учебе. 4. Методические рекомендации об особенностях преподавания английского языка в 2020-2021 уч.году. 5. Утверждение плана работы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, программно-методического обеспечения, рабочих программ, КТП уроков, элективных курсов и внеурочной деятельности. 6. Анализ результатов итоговой аттестации в формате ЕГЭ и ОГЭ по английскому языку за 2019- 2020 учебный год. 7. Уточнение нагрузки учителей английского языка на 2020-2021 учебный год. 	Доброва А.И.

2	В течение года (даты уточняются)	Совещания для руководителей МО в ИМЦ	Доброва А.И.
3	В течение года	Воспитание толерантности на уроках, преодоление психологического барьера при изучении учащимися английского языка.	Все учителя кафедры
4	В течение года	Продолжение работы по созданию банка диагностических методик оценки качества образовательной среды, педагогической деятельности, индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования	Все учителя кафедры
5	В течение года	Изучение, обобщение и распространение передового опыта Учителей	Доброва А.И. и другие учителя кафедры
6	14. 09-05.10	Проведение срезовых контрольных работ по повторению изученного 5-11 классы (входящий контроль)	Доброва А. И. Варнавская Е.В. Нелидова Т.В. Лопатина Е.В. Рогов Р.Д.
7	12.10	Анализ срезовых контрольных работ в 5-11 классах.	Все учителя кафедры
8	Дата уточняется	Школьный этап Всероссийской Олимпиады Школьников по английскому языку 5-11 классы	Доброва А.И. Лопатина Е.В. Нелидова Т.В. Варнавская Е.В. Рогов Р.Д.
9	14.09 -октябрь	Подготовка выступлений к Дню Рождения гимназии и участие в общешкольном празднике «День Рождения гимназии»	Все учителя кафедры
10	В течение года	Участие в научно-методических семинарах, тематических консультациях, посещение открытых уроков, мастер-классов.	Все учителя кафедры
11	Сентябрь	Подготовка учащихся 5 – 11 классов к школьному этапу ВСОШ по английскому языку.	Все учителя кафедры
12	Октябрь	Заседание кафедры учителей английского языка: 1.Подведение итогов школьного тура олимпиады по английскому языку. 2. Подготовка к районному туру Всероссийской олимпиады школьников 3. Участие в вебинарах и интернет-олимпиадах 5. Система работы кафедры по повышению профессионализма преподавателей и качества знаний учащихся (доклад).	Доброва А.И.

13	Ноябрь	Подготовка учащихся 7 – 11 классов к районному этапу ВСОШ по английскому языку.	Все учителя кафедры
14	ноябрь	Районные этапы Всероссийской Олимпиады Школьников по английскому языку 7-11 классы	Все учителя кафедры
15	Декабрь	. Участие учащихся школы в игровом конкурсе по английскому языку «The British Bulldog».	Все учителя кафедры
16	Декабрь	Подготовка к празднованию Рождества и Нового года	Все учителя кафедры
17	Декабрь	Заседание кафедры учителей английского языка: 1. Анализ итогов районной олимпиады 2. Работа над осуществлением индивидуального подхода к обучению разных категорий учащихся на уроках иностранного языка (доклад)	Доброва А.И.
18	Январь 2020	Пробный ОГЭ для 9 классов	Варнавская Е.В., Рогов Р.Д.
19	Январь	Пробный ЕГЭ для 11 классов	Варнавская Е.В., Доброва А.И.
20	Февраль	Проведение срезовых работ	Доброва А.И. Варнавская Е.В. Лопатина Е.В. Нелидова Т.В. Рогов Р.Д.
21	Март - апрель	Подготовка учащихся к театрализованным выступлениям в рамках недели иностранных языков.	Доброва А.И. Варнавская Е.В. Нелидова Т.В. Рогов Р.Д.
22	Апрель	Проведение срезовых работ	Доброва А.И. Варнавская Е.В. Нелидова Т.В. Рогов Р.Д. Лопатина Е.В.
23	Апрель	Заседание кафедры учителей английского языка: 1. Реализация плана подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 2. Утверждение плана проведения недели иностранных языков	Доброва А.И.
25	Апрель (дата уточняется)	Неделя иностранных языков	Все учителя кафедры
26	В течение года	Посещение уроков	Доброва А.И. Плотникова Г..И.
27	Май	Проведение итоговых контрольных работ	Все учителя кафедры
28	Май-июнь	Заседание кафедры учителей английского языка: 1. Итоги проведения недели иностранных языков.	Доброва А.И. Варнавская Е.В. Лопатина Е.В. Нелидова Т.В.

		3. Анализ итогов успеваемости учащихся и выполнения практической части рабочих программ 4. Составление плана кафедры на 2021-2022 учебный год 5. Утверждение новых рабочих программ по английскому языку.	Рогов.Р.Д.
30	Июнь	Анализ результатов деятельности кафедры в 2020-2021 уч.г, определение направлений её совершенствования. Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагогов	Доброва А.И.

**6. План работы кафедры естественно-математического цикла
на 2020 / 2021 учебный год**

N n/n	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
1	Проведение заседаний кафедры	1 раз в четверть	Нелидова Т.В.
2	Изучение рабочих программ. Внесение изменений и корректировка.	Сентябрь	Нелидова Т.В.
3	Осуществление контроля за прохождением рабочих программ.	в течение года	Учителя, Нелидова Т.В.
4	Уточнение нагрузки учителей.	Август	Панневиц В.В., Нелидова Т.В.
5	Изучение изучение нормативных документов, освоение новых технологий (ДО)	в течение года	Нелидова Т.В.
6	Проведение открытых уроков и мероприятий (их анализ)	в течение года	Нелидова Т.В., Учителя
7	Проведение срезовых работ.	сентябрь февраль май	Учителя, Нелидова Т.В.
8	Проведение индивидуальных занятий с учащимися, претендующими на получение золотой медали или аттестата с отличием (9 и 11 кл.)	в течение года	Нестерова Т.Д. Столяр Т.Б. Веленто Е.Е. Харьковский В.З. Рогов Р.Д. Нелидова Т.В. Зюганова М.А.
9	Проведение индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокую		

	мотивацию к учебно-познавательной деятельности, для подготовки к олимпиадам по предмету.	в течение года	Учителя
10	Проведение индивидуальной работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности.	в течение года	Учителя
11	Проведение школьного тура олимпиады по математике, физике, географии, биологии и химии, ОБЖ. Участие в районных турах олимпиад.	По плану НМЦ	Учителя
12	Подготовка и проведение викторин и конкурсов в рамках Недели естественно –математических наук	16 ноября- 22 ноября	Нелидова Т.В., Учителя
13	Проведение проверки тетрадей для контрольных работ.	март	Учителя, Нелидова Т.В.
14	Оказание помощи учителям при подготовке учащихся к новым формам аттестации	в течение года	Учителя
15	Проведение предэкзаменационных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Апрель, май	Столяр Т.Б. Веленто Е.Е. Харьковский В.З. Рогов Р.Д. Зюганова М.А. Нестерова Т.Д.
16	Сопровождение участников образовательного процесса при подготовке к итоговой аттестации в 9-11.	в течение года	Нестерова Т.Д. Веленто Е.Е. Столяр Т.Б. Харьковский В.З. Рогов Р.Д. Зюганова М.А.
17	Проведение занятий с учителями по использованию на уроках инновационных методов работы с различными платформами.	в течение года	Рогов Р.Д. Харьковский В.З.
18	Проведение ВПР	сентябрь	Учителя
19	Индивидуальная работа по пополнению дидактического материала.	в течение года	Учителя.
20	Отчет учителей кафедры по темам самообразования.	1 раз в четверть	Учителя, Нелидова Т.В.

21	Посещение учителями лекционных и семинарских занятий по повышению квалификации при НМЦ и АППО.	в течение года	Учителя
----	--	----------------	---------

**7. План работы кафедры русской словесности
на 2020-2021 учебный год**

№	Содержание	Сроки
	Тематика заседаний кафедры	
1.	<p>Заседание №1 «Планирование и организация методической работы учителей русского языка и литературы гимназии на 2020–2021 учебный год»</p> <p>1. Отчёт о работе учителей гуманитарного цикла за 2019-2020 учебный год. 2. Анализ результатов итоговой государственной аттестации учащихся 11 классов, выявление проблем и путей их решения. 3. Учебно-методическое обеспечение на 2020-2021 учебный год. 4. Составление плана работы с одарёнными детьми на 2020-2021 учебный год. 5. Обсуждение графика участия в профессиональных конкурсах. 6. Составление графика взаимопосещения уроков. 7. Составление перспективного участия обучающихся в дистанционных конкурсах и олимпиадах в 2020-2021 учебном году. 8. Обсуждение плана работы кафедры на 2020- 2021 учебный год. 9. Обсуждение специфики работы в формате ДО.</p>	Август

2.	<p>Заседание №2</p> <p>«Особенности новых заданий и изменение структуры ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и литературе в 2020- 2021 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы условий, направленных на поддержку и развитие одарённых детей. 2. Анализ итогов входного контроля, особенно в 5 и 10 классах. 3. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку в 2021 году. Особенности новых заданий и изменение структуры ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку. Рассмотрение демонстрационных вариантов ОГЭ и ЕГЭ. 4. Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению) за курс среднего общего образования. 5. Работа с бланками регистрации и бланками ответов. 6. Ознакомление с МР по критериям оценивания итогового сочинения (изложения) за курс среднего общего образования. 7. Участие в пробных экзаменах (проведение внешней экспертизы) по русскому языку в 9 и 11 классах. 8. Участие в проведении пробного экзамена по литературе в 11 классах. 9. Разработка ряда мер по решению проблем адаптации обучающихся 5 классов к условиям обучения на общей ступени образования. 	Ноябрь
3	Заседание №3	
	<p>«Пути повышения профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогового сочинения (изложения) в 11 классах, зачётной недели в 9-11 классах, промежуточной аттестации и полугодических контрольных работ за 1 полугодие. 2. Анализ результатов районного тура олимпиад по русскому языку и литературы. Рекомендации по совершенствованию работы с обучающимися по подготовке к предметным олимпиадам 3. Мониторинг участия членов кафедры в профессиональных конкурсах. 4. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках русского языка и литературы. 5. Анализ участия педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах. 	Февраль

4.	<p>Заседание №4 «Подведение итогов работы МО учителей русского языка и литературы в 2020-2021 учебном году» 1. Рассмотрение и подготовка материала к промежуточной аттестации 2. Анализ качества подготовки учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ (анализ работы учителей-предметников). 3. Представление опыта работы с одарёнными учащимися. 4. Представление форм и методов работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учению. 5. Отчет по работе над темами самообразования. 6. Анализ деятельности МО за 2020-2021 учебный год.</p>	Апрель
	Повышение качества образования	
1	Организационное заседание кафедры. Планирование работы на новый учебный год с учётом особенностей работы в формате ДО.	Август
2	Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам.	Август
3	Составление графика входного контроля знаний учащихся по предметам.	Август
4	Включение в планы работы кафедры рекомендаций, полученных после анализа результатов итоговой и промежуточной аттестации за 2019-2020 учебный год.	Август
5	Результативность обучения по ФГОС. Входной контроль в 5-8 классах.	Сентябрь
6	Профилизация обучения в 10 классах.	Сентябрь
7	Обсуждение платформ, сайтов и программ для ДО	Сентябрь
8	Проверка ведения и проверки тетрадей	1 раз в четверть
9	Работа кафедры по итогам контроля.	1 раз в четверть.
10	Взаимоконтроль по соблюдению единых орфографических требований к ведению тетрадей по русскому языку и литературе 5-9 классы.	Март
11	Взаимопосещения уроков русского языка и литературы членами кафедры	В течение учебного года
12	Мониторинг внедрения ФГОС ООО и ФГОС СОО	Февраль-март
13	Участие в мониторинге по русскому языку в 9, 11 классах.	Март
14	Участие в экзамене по русскому языку в 9 классе-устное собеседование	Февраль
15	Участие в пробных экзаменах по русскому языку в 9, 11 классах.	Апрель
16	Мониторинг экзаменов по выбору в 9, 11 классах.	Март-апрель
	Внеклассная работа по предмету	

1	Организация и проведение игр, викторин, интеллектуальных турниров по предметам	В течение учебного года
2	Планирование и проведение предметной недели	Октябрь
3	Участие в предметных конкурсах и олимпиадах	Октябрь, апрель
4	Участие во всероссийском конкурсе сочинений	Сентябрь
5	Проведение предметной творческой недели	Ноябрь
6	Подготовка спектакля в арт-кафе «Подваль бродячей собаки»	Ноябрь-декабрь
7	Спектакль в арт-кафе «Подваль бродячей собаки»	Декабрь
8	Посещение театров и музеев	Сентябрь-апрель
9	Участие в мероприятиях, посвящённых юбилею гимназии	Сентябрь-октябрь
10	Участие в мероприятиях, посвящённых Дням освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Январь
11	Проведение мероприятий, посвящённых Международному Дню родного языка	Февраль
12	Мероприятия, посвящённые Царскосельскому Лицею	Октябрь
13	Литературные гостиные	Ноябрь-Май
14	Участие в мероприятиях, посвящённых празднованию 75-й годовщины победы в Великой отечественной войне (конкурс чтецов, конкурс «Письмо с фронта», литературно- музыкальные композиции «Песни военных лет»)	Апрель-май
	Работа с одарёнными детьми	
1	Выбор тем проектов	Сентябрь
2	Всероссийский конкурс сочинений	Сентябрь
3	Участие в конкурсе «Родное слово»	Сентябрь-октябрь
4	Проведение школьного тура олимпиад по русскому языку и литературе	Октябрь
5	Школьный конкурс чтецов	Ноябрь
6	Литературные мини- гостиные	Ноябрь
7	Участие в предметных олимпиадах по русскому языку и литературе районного уровня	Ноябрь

8	Участие во Всероссийских дистанционных конкурсах и олимпиадах.	Февраль-апрель
9	Участие в IV Международном конкурсе «Живая классика»	Февраль, март
10	Участие во Всероссийском конкурсе «Лучший урок письма»	Март
11	Участие в конкурсе «Русский медвежонок»	Ноябрь
12	Организация работы по подготовке учащихся к школьному и городскому этапам работы. Конференции победителей	Январь-март
13	Изучение и обсуждение технологий работы с одарёнными детьми	В течение всего учебного года
14	Контроль качества работы со слабоуспевающими учащимися, с обучающимися с высокой мотивацией к обучению 9 и 11 классов.	В течение всего учебного года
Повышение уровня профессионального мастерства		
1	Взаимоконтроль по соблюдению единого орфографического режима и объективности при выставлении оценок	Декабрь
2	Мониторинг использования здоровьесберегающих технологий на уроках русского языка и литературы	В рамках заседаний кафедры
3	Прохождение дистанционных курсов повышения квалификации	В течение учебного года
4	Участие в дистанционных конкурсах и викторинах для педагогов	В течение учебного года
5	Участие в вебинарах издательств «Просвещение», «Легион»	В течение учебного года
6	Мониторинг уровня самообразования учителей-членов МО	В течение учебного года
7	Семинары по обмену опытом, обсуждение новинок педагогической литературы и предметных периодических изданий.	В рамках заседаний кафедры
8	Прохождение курсов повышения Квалификации в связи с внедрением ДО	Март
9	Участие в школьной библейской неделе	Март
10	Обсуждение и принятие плана работы на новый учебный год	Май

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение требований СанПиНа к учебной нагрузке учащихся, к объёму домашних заданий и санитарному состоянию кабинетов. 2. Утверждение плана проведения уроков, посвященных Дню Конституции РФ и организации методической помощи при проведении мероприятий, посвященных Дню снятия блокады Ленинграда. <p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение уроков, посвященных Дню Конституции РФ 2. Проведение научно-практической конференции исследовательских работ учащихся по истории и обществознанию. 	Учителя кафедры
Январь	<p>Заседание кафедры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ успеваемости по предметам обществоведческого цикла за первое полугодие. 2. Итоги и анализ районного этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории, обществознанию и праву. 3. Разработка плана работы со слабоуспевающими учащимися. 4. Использование ресурса по дистанционному обучению на платформе Moodle. "Облако "Петершуле" при очном изучении истории, обществознания, права, экономики. 5. Разработка плана проведения Недели общественных дисциплин: истории и обществознания. <p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация мероприятий, посвященных Дню снятия блокады Ленинграда. 2. Участие в пробном ЕГЭ по истории (районном). Анализ результатов. 	Малькова Е.Н. Учителя кафедры
Февраль	<p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в районном, городском и всероссийском конкурсах научно-исследовательских работ учащихся. 2. Участие в пробном ЕГЭ по обществознанию (районном). Анализ результатов. 3. Участие в пробном ОГЭ по истории и по обществознанию (районном). Анализ результатов. 	Учителя кафедры
Март	<p>Заседание кафедры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Новые формы и методы обучения в условиях ФГОС (5-11 классы). 2. Проектирование уроков на основе системно-деятельностного подхода и ФГОС. Использование ресурсов дистанционного обучения. 	Яхина Д.М.

	<p>3. Проектная и исследовательская деятельность учащихся и участие в районных и городских конкурсах по общественным дисциплинам.</p> <p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение ВПР по истории, обществознанию (в соответствии с планом министерства просвещения) 2. Проведение Недели общественных дисциплин: истории и обществознания. 	Малькова Е.Н.
Апрель	<p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение ВПР по истории обществознанию (в соответствии с планом министерства просвещения) 2. Вопросы преемственности. Посещение уроков в 4-х классах. 	Учителя кафедры
Май	<p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение срезовых диагностических 2. Подготовка и участие в мероприятиях, посвященных Дню победы. <p>Заседание кафедры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы кафедры в 2020-2021 учебном году. 2. Работа со школьной документацией. Цель: итоги года (прохождение программы, объективность выставления оценок). 3. Анализ годовых итогов образовательной подготовки учащихся по предметам. 	Учителя кафедры
Июнь		Малькова Е.Н.
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимопосещение уроков с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом с последующим анализом. 2. Выступления педагогов кафедры на родительских собраниях по темам «Основные требования к учащимся на уроках истории», «Как успешно подготовиться к сдаче ЕГЭ, ОГЭ по истории, обществознанию». 3. Участие в работе районного методического объединения учителей истории, выступление на районных и городских семинарах и конференциях. 	Учителя кафедры

**9. План работы кафедры эстетического и физического воспитания
на 2020-2021 учебный год**

№	Дата	Мероприятие	Ответственные лица	Примечание
---	------	-------------	--------------------	------------

1	<p>25.08</p> <p>27.08.</p> <p>27.08-28.08</p>	<p>Заседание кафедры-планы на 1-е полугодие.</p> <p>Участие всех педагогов кафедры в педагогическом совете.</p> <p>Составление памятки для родителей о посещении уроков физической культуры учащимися школы по рекомендации Роспотребнадзора.</p>	<p>Мороз Т.Л.</p> <p>Мороз Т.Л. Такаев И.Н. Мельников С.Н.</p>	<p>Педагоги кафедры предоставляют свои планы на учебный год 2020-2021 г.</p>
2	<p>1 сентября</p>	<p>Подготовка и проведение общешкольного праздника «День знаний» Для учащихся 1-х классов и 11-х классов.</p>	<p>Воспитатели 1-х классов и Лаптева Е.Ю. Рыбакова Е.В. Мороз Т.Л.</p>	<p>Оформление рекреации 1-го этажа, 2-го этажа, предметных кабинетов.</p>
3	<p>Весь сентябрь.</p> <p>15-16 сентября.</p> <p>19.09.-25.09.</p>	<p>Участие педагогов кафедры во встречах с родителями младшей школы (родительские собрания если они будут проводится в онлайн-режиме).</p> <p>Обсуждение педагогами кафедры уроков онлайн-обучения: гибкость, системность, доступность. (анализ разных удачных и неудачных примеров, какие условия обеспечили успех? –в прошедшем учебном году).</p>	<p>Мороз Т.Л. Векшина М.В. Такаев И.Н. Мельников С.Н. Лаптева Е.Ю.</p>	<p>Подготовка списка уч-ся –одаренных детей, детей нуждающихся в особом внимании и индивидуальной работе. Составление индивидуальных маршрутов учащихся. Обмен опытом педагогами кафедры.</p>

4	Сентябрь. 26.09.- 03.09.	Подготовка учащихся к общешкольному мероприятию «День Рождения школы»	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Лаптева Е.Ю. Мельников С.Н.	Подготовка концертных номеров и костюмов .
5	Начало октября	Подготовка и проведение традиционной встречи с учащимися из Беблингена – в онлайн режиме	Мороз Т.Л. Совместно с кафедрой иностранных языков, учителями немецкого языка.	Музыкальное приветствие силами учащихся школы- видео послание.
6	Октябрь (Дата открыта.) 17.10. 18.10.	Ежегодное, традиционное участие детских музыкальных коллективов городском празднике «Европейский день « при Петрикирхе- в онлайн режиме. Подготовка выставки , посвященной творчеству Евгения Шварца. Проведение экскурсии для учащихся средней и старшей школы отдельно по классам или в онлайн режиме.	Мороз Т.Л. Мороз Т.Л. Векшина М.В.	Подготовка хорового коллектива «Домисолька»ж выступления. В Петрикирхе— онлайн режим. Посещение выставки в онлайн режиме.
7	Октябрь. 17.10 18.10. 19.10. (Дата открытая)	Открытые уроки «Песенно-лингвистический метод»-совместно с учителями немецкого языка для желающих родителей младшей школы в видео записи («Золотые уроки Санкт-Петербурга») Городские методические семинары для учителей музыки, ИЗО на базе АППО.	Мороз Т.Л. Мохова М.Н. Мороз Т.Л. Векшина М.В.	Приглашение родителей на открытые уроки Музыки с немецким языком, знакомство с методами и игровыми формами изучения нем.языка в видео записи) Получение сертификатов об участии в семинарах АППО.
8	Сентябрь-октябрь	Спортивные мероприятия: эстафеты, турниры между	Морозов А.С. Такаев И.Н.	Подготовка дипломов, грамот

	07.10-09.10 ноября.	классами с привлечением родителей на открытом воздухе (стадион)	Мельников С.Н.	и подарков – победителям. Оформление фото стенда о мероприятии.
9	13.10.- 14.10. ноября	Подготовка и проведение совместно с кафедрой иностранных языков традиционного немецкого праздника «Санкт-Мартин» учащиеся 5 класса проводят для младшей школы)- в видео записи. Учащиеся 4 класса принимают участие в конкурсе презентаций к празднику.	Мороз Т.Л. Мохова М.Н. и все желающие педагоги нем.кафедры.	Традиционно проводится праздник «Санкт-Мартин» для учащихся младшей школы с целью познакомить детей с культурой и традициями Германии. С интересной информацией малышей знакомят учащиеся 4-х и 3-х классов, сопровождая свое выступление музыкальным материалом. В онлайн режиме.
10	Ноябрь-декабрь. (дата открытая).	Подготовка и участие в городских детских фестивалях: «Первый шаг» и «Восходящая звезда»- если будут разрешены подобные мероприятия или в онлайн-режиме или видео записи.	Мороз Т.Л.	Работа с одаренными детьми во внеурочное время и хоровых занятиях – отдельно по классам.
11.	Ноябрь-декабрь	Работа детской творческой мастерской «Своими руками». Подготовка и организация выставок детских работ-только по классам . Оформление 2-го этажа.	Векшина М.В	Участие принимают все желающие дети младшей школы, строго соблюдая требования Роспотребнадзора.
12.	Ноябрь-декабрь	Подготовка и проведение лекций-бесед о Новомоднем празднике и елочной игрушке, сделанной своими руками для младшей школы.	Векшина М.В. Воспитатели и родители младшей школы.	Экскурсии в музей игрушки на выставку елочных игрушек-младшая школа если это будет разрешено

				Роспотребнадзора м.
13.	Конец ноября	Заседание кафедры: «Анализ и подведение итогов за период с сентября по декабрь»	Мороз Т.Л.	
14.	24 ноября.	Подготовка и проведение к спортивному празднику «Секреты здоровья»- только на воздухе и возможно участие родителей.	Такаев И.Н. Мельников С.Н. Мороз Т.Л.	
15.	Конец ноября - декабрь	Участие и подготовка к музыкально- литературному вечеру в «Бродячей собаке» «Поэты Серебряного века» Подготовка к конкурсу «Волшебные звуки Рождества»-песенный конкурс, с приглашением школ города с углубленным изучением немецкого языка. Подготовка общешкольного праздника «Рождество» (Католическое). В онлайн- режиме.	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Кафедра иностранного языка. Плотникова Г.И.-завуч по иностранным языкам.	Работа с учащимися старшей школы. Помощь в подборе музыкального материала организаторам.
16.	Ноябрь- декабрь	Подготовка к Дню Святого Николауса, Адвенту, Рождеству. Традиционное ожидание встречи с Николаусом- 06.12.- «Волшебный звоночек». Создание Адвенских календарей в каждом классе-конкурс. Просмотр видео материалов, посвященных подготовки к встрече «Рождества».	Мороз Т.Л.Векшина Мохова М.Н. Лаптева Е.Ю. Воспитатели младшей, средней школы.	Подготовка подарков к дню Святого Николауса для детей младшей школы. Просмотр видео – материалов по классам .
17.	19-20 декабря	Показ музыкальных спектаклей,	Мороз Т.Л. А Векшина М.В.	Все спектакли готовятся детьми с

		<p>подготовленных с учителями немецкого языка для родителей: «Золушка», «Снеговик», «Три пальмы», «Рождество» - только по классам.</p> <p>Проведение тематической, традиционной недели «Волшебные звуки Рождества».</p>	<p>Мохова М.В. Леметти Е.А. Воспитатели младшей и средней школы.</p>	<p>учителями немецкого языка, с воспитателями учителем музыки.</p> <p>Показ спектаклей проходит в кабинете музыки для родителей и гостей школы.</p> <p>Подготовка декораций, костюмов и оформление помещения с участием воспитателей, учителей, родителей.</p>
	Конец декабря	Проведение праздника «Рождество» по классам в младшей и средней школе.	<p>Мороз Т.Л. Векшина М.В. Воспитатели . Учителя немецкого языка.</p>	
19.	25 декабря	Участие в общешкольном празднике «Рождество» - видео формат- фильм. Оформление фото стенда с праздника, оформление 2-го этажа, 1-го.	<p>Мороз Т.Л. Векшина М.В. Мельников С.Н. Воспитатели младшей, средней школы.</p>	<p>Праздник проводится с участием хорового коллектива – в записи. «Домисолька» уча-ся младшей, средней и старшей школы.</p>
20.	<p>Весь учебный год.</p> <p>Декабрь-январь.</p>	<p>Работа с одаренными детьми- еженедельная, во внеурочное время.</p> <p>Подготовка к предметным олимпиадам по музыке и ИЗО.</p> <p>Подготовка к городским и районным конкурсам по профилю.</p> <p>Подготовка и участие в городском конкурсе «Песня на иностранном языке» (немецкий , английский)-онлайн-формат.</p>	<p>Мороз Т.Л. Векшина М.В.</p>	<p>Каждый преподаватель кафедры принимает участие в работе с одаренными детьми во всех перечисленных мероприятиях.</p>

21.	Начало декабря	Путешествие в страну сказок «Немецкая дорога сказок»	Мороз Т.Л. Учителя кафедры немецкого языка.	Учащиеся с большим интересом всегда принимают участие в мероприятии. Созданы детские рисунки по всему путешествию.
22.	12-19 декабря	Подготовка и участие в ежегодном, традиционном проекте «Подари ребенку радость». Сбор гуманитарной помощи и новогодних подарков для детей, находящихся в детских домах.	Мороз Т.Л. Векшина М.В Такаев И.Н. Мельников С.Н.	Получены письма благодарности в адрес организаторов акции.
23.	Январь 26 .01.	Проведение тематических уроков: «Православное Рождество». Участие в конкурсе исполнения песни на иностранном языке Consonance- видео запись.	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Фролов А.О.	
24.	Январь	Проведение тематических уроков: «Блокада в памяти моей»-7-я симфония Д.Д.Шостаковича (Младшая, средняя школа). Просмотр видео фильмов о Блокаде. Презентации и материал из личных архивов учащихся, собирается в школе в кабинет истории. Работа с учащимися средней и старшей школы в направлении проектной деятельности - предложение самостоятельных тем, самостоятельных решений.	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Воспитатели младшей и средней школы.	Тематические уроки по классам, просмотр видео фильмов по классам. Дети с удовольствием собирают и делятся с личными домашними архивами, подготавливают рассказы о своих близких.
25.	Январь	Подготовка учащихся и участие во Всероссийской дистанционной олимпиаде	Мороз Т.Л. Векшина М.В.	Средняя школа

		«Art.Olimp-1 тур по искусству		
26.	январь	Собрание кафедры, составление плана на 2-е полугодие	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Такаев И.Н. Морозов А.С.	Обмен мнениями и накопленным опытом. Отметить лучшие проекты и мероприятия.
27.	Январь.	Библейская неделя. «Духовная музыка», младшая школа, средняя, старшая.	Мороз Т.Л. Учителя предметники.	Традиционная неделя, проводимая уже на протяжении многих лет, пользуется особым успехом у учащихся.
28.	февраль	Подготовка и участие в традиционном празднике «Масленица» (турниры, игры, праздничные хороводы).	Мороз Т.Л., Векшина М.В., Морозов А.С. Такаев И.Н. Воспитатели.	Мероприятия проводятся в спортивном зале, на школьном дворе, по классам.
29.	Февраль.	Заседание кафедры, анализ проделанной работы. Турнир по футболу среди учащихся 3-4-5-х классов.	Мороз Т.Л. Морозов А.С. Такаев И.Н.	
30.	Февраль	Участие в рамках карнавальная неделя в Германии. Школьный праздник «Fasching».	Мороз Т.Л. Векшина М.В.	
31.	Февраль-март.	Подготовка к праздничному концерту, посвященному Международному женскому дню. Создание больших хоровых коллективов младшей и средней школы. Сводные репетиции. (если будет разрешено Роспотребнадзором)	Мороз Т.Л.	
32.	Февраль	Малые олимпийские игры ко дню «Защитника Отечества»	Морозов А.С.. Такаев И.Н.	
33.	Февраль	Выставка детских работ, посвященная «Дню Отечества» -создание видео фильма)-	Векшина М.В. Мельников С.Н.	

34.	Март. 10 марта.	Проведение праздничного концерта, посвященного Международному женскому дню для учителей мам и бабушек. Весенние старты. Папа, мама, я - спортивная семья.	Мороз Т.Л. Такаев И.Н. Мельников С.Н.	
35.	Март.	Выставка творческих работ «Моя Мама»	Мороз Т.Л. Векшина М.В.	Большое количество слов благодарности от родителей, учащихся младшей школы
36.	27.03 - 31.03.-СПБ АППО.	Участие в Петербургском международном образовательном форуме. Межрегиональная научно-практическая конференция «Лучшие практики введения и реализации ФГОС основного образования».	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Такаев И.Н. Мельников С.Н.	Слушатели.
37.	Март- апрель	Обсуждение программы праздника «Европейский день», подбор репертуара для концертных номеров.	Мороз Т.Л . Мохова М.Н Леметти Е.А	Составлен краткий набросок-сценарий.
38.	Апрель.	Подготовка и проведение мастер –классов по изготовлению пасхальных сувениров, венков и различных поделок руками для учащихся младших классов.	Мороз Т.Л. Мохова М.Н. Векшина М.В.	
39.	Апрель.	Просмотр видео-зарисовок, посвященных Православной Пасхе и Католической Пасхи. Прослушивание пасхальных песен в исполнении детей Германии. Создание рисунков по впечатлениям прослушанных и увиденных пасхальных песен учащимися младшей школы.	Мороз Т.Л., Мохова М.Н., Векшина М.В.	Собрано очень большое количество детских поделок и рисунков, выполненных с большим интересом.

40.	апрель	Выставка творческих работ, посвященных пасхе. Оформление к празднику Пасхи в классе музыки и на 2-ом этаже школы.	Векшина М.В. Мороз Т.Л. Леметти Е.А. Мохова М.Н	
41.	апрель	Заседание кафедры, анализ проделанной работы.	Мороз Т.Л.	
42.	апрель	В рамках подготовки к «Европейскому дню», проведение сводных репетиций на сцене.	Мороз Т.Л. Фролов А.О. Мельников С.Н. Векшина М.В.	
43.	Весь апрель.	Проведение общешкольного праздника «Европейский день». Подборка репертуара для участия в праздничном мероприятии. Родительские собрания-посещения педагогами кафедры.	Мороз Т.Л. Мохова М.Н. Леметти Е.А.	Выступление учащихся 4-х ,5-х,7-х классов песни на немецком ,английском ,русском языке.
44.	Май.	Классные мероприятия, посвященные «Дню Победы». Проведение праздника (общешкольного) «День Победы».	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Степанов А.С. Мельников С.Н.	
45.	Май.	Выставка детских работ, посвященных войне.	Мороз Т.Л. Векшина М.В.	
46.	Май	Подготовка и проведение «Выпускных праздников для 4-классов.	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Рыбакова Е.В.	
47.	май	Подготовка и участие в общешкольном празднике «Последний звонок»	Мороз Т.Л.	
48.	май	Выставление итоговых отметок.	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Такаев И.Н. Мельников С.Н.	
49.	май	Заседание кафедры, подведение итогов работы учебного года 2020-2021г.	Мороз Т.Л. Векшина М.В. Такаев И.Н. Мельников С.Н.	
50.	май	Работа над архивом кафедры «Эстетического воспитания»	Мороз Т.Л.	

В плане возможны изменения.

10. План воспитательной работе на 2020-2021 учебного года

Число	Мероприятие	Ответственный	Примечание
01.09	День знаний Торжественная линейка «Здравствуй, школа!» Урок Победы	Плотникова Г.И., Рыбакова Е.В., Кафедра воспитания	1 -11 классы
01.09 – 07.09	Неделя безопасности детей и подростков	Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В. Кафедра воспитания, Рыбакова Е.В., Панневиц В.В.,	1 -11 классы
04.09	Общешкольные классные часы. Правила дорожного движения. Практическое занятие «Безопасный путь в школу и домой» (карта безопасности)	Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В. Кафедра воспитания, Рыбакова Е.В., Панневиц В.В.,	1– 4 классы 5 – 11 классы
08.09 - 09.09	День начала блокады Ленинграда. Тематические уроки и мероприятия, посвященные Дню памяти жертв блокады	Кафедра воспитания, Кафедра истории и философии	1 -11 классы
14.09 – 18.09	Родительское собрание №1 (в режиме online) 1.Как защититься от коронавируса COVID-19 2.Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка. 3.Трудности адаптации ребёнка к обучению в 5 классе. 4.Депрессивное состояние и суицидальные намерения ребёнка. 5.Принципы организации обучения в гимназии в старшей школе.	Кафедра воспитания, ППС-служба: Шамбуркина Е.В., Зам. директора по безопасности Захаров А.В., Панневиц В.В., Рыбакова Е.В.	1 - 2 классы 3 - 4 классы 5 классы 5 - 8 классы 9 – 11 классы
15.09	Собрание общешкольного родительского комитета	Юпатова Е.А.	1-11 классы
21.09-25.09	«Разноцветная неделя» (1-4 класс)	Кафедра воспитания	1-4 классы

Сентябрь - ноябрь	Экскурсия по микрорайону с целью изучения дорожнотранспортной обстановки и ПДД	Кафедра воспитания, Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В.	1-5 классы
01.10	Международный день пожилых людей «День добра и уважения»	Кафедра воспитания	1-4 классы
02.10	День рождения школы Посвящение в гимназисты	Кафедра эстетического воспитания, Мороз Т.Л.	1 -11 классы
04.10	Всемирный день животных	Кафедра воспитания	1-4 классы
12.10-16.10	Неделя русского языка	Кафедра русской словесности	1-7 классы
22.10 – 23.10	Общешкольные классные часы. Итоги 1 четверти. Правила дорожного движения.	Кафедра воспитания, Рыбакова Е.В. Панневиц В.В., Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В.	1 -11 классы
26.10 – 04.11	Осенние каникулы		1 -11 классы
09.11 – 13.11	Неделя толерантности	Кафедра истории и философии, Кафедра воспитания	1 -11 классы
11.11	День Святого Мартина (Шествие с фонариками)	Кафедра иностранных языков	1 – 5 классы
12.11	«Синичкин день» (экологический праздник)	Кафедра воспитания, Скворцова Е.М.	1-4 классы
16.11 – 20.12	Месяц правовых знаний	Кафедра истории и философии, Кафедра воспитания	1 – 11 классы
17.11	Собрание общешкольного родительского комитета	Панневиц В.В., Плотникова Г.И.	1 – 11 классы
18.11 – 20.11	Родительское собрание №2 Рекомендуемые темы: 1. Меры предосторожности и правила поведения на льду. 2. Нравственные уроки семьи – нравственные законы жизни. 3. Выбор дальнейшего пути: за и против.	Кафедра воспитания, ППС-служба: Шамбуркина Е.В., Зам. директора по безопасности Захаров А.В., Панневиц В.В., Рыбакова Е.В.	1 – 4 классы 5 – 8 классы 9 -11 классы
20.11	Всероссийский День правовой помощи детям	ППС-служба, Кафедра воспитания, Кафедра истории и философии	1 – 11 классы
27.11	«Любимой маме посвящаю...» (творческие мастерские) День матери	Кафедра воспитания, Векшина М.В.;	1 – 4 классы

01.12 - 25.12	Адвент	Кафедра воспитания, Кафедра иностранных языков, Кафедра эстетического воспитания	1-11 классы
02.12 – 04.12	Всероссийская акция «Час кода» Тематический урок информатики	Кафедра математики, информатики и естественных наук	7 - 9 классы
06.12	День Святого Николауса	Кафедра воспитания, Кафедра иностранных языков	1-11 классы
10.12 – 25.12	Благотворительная рождественская акция	Совет старшеклассников, Кафедра воспитания, Плотникова Г.И.	1-11 классы
21.12 -25.12	Проект «Рождественская мозаика»	Кафедра воспитания, Кафедра иностранных языков, Кафедра эстетического воспитания	1-11 классы
24.12 - 25.12	Общешкольные классные часы. Итоги 2 четверти. Правила поведения на льду. Техника безопасности во время проведения новогодних праздников.	Кафедра воспитания, Рыбакова Е.В. Панневиц В.В., Зам. директора по безопасности Захаров А.В.	1-11 классы
28.12 - 10.01	Зимние каникулы		1 -11 классы
11.01 - 15.01	Библейская неделя	Кафедра воспитания, Кафедра русской словесности, Кафедра истории и философии	1-11 классы
27.01	День воинской славы России. День снятия блокады города Ленинграда Уроки памяти, посвященные 77 годовщине освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Кафедра воспитания, Кафедра русской словесности, Кафедра истории и философии	1-11 классы
01.02-05.02	Неделя безопасного интернета «Безопасность в глобальной сети	Кафедра математики, информатики и естественных наук, Кафедра воспитания	1-11 классы
03.02	День открытых дверей	Кафедра начального образования Яснова Т.А., Рыбакова Е.В.	1-4 классы
08.02 -14.02	Дополнительные каникулы в 1-ых классах		1 классы

16.02	Собрание общешкольного родительского комитета	Панневиц В.В., Яснова Т.А.	1 – 11 классы
22.02	Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества	Кафедра воспитания, Кафедра физического воспитания	1 - 11 классы
05.03	8 марта- Международный женский день (праздничный концерт)	Кафедра воспитания, Кафедра эстетического воспитания	1 -11 классы
09.03 – 12.03	Масленица	Кафедра воспитания	1 - 4 классы
15.03	Всемирный день поэзии. Конкурс чтецов «Весна идет, Весне дорогу»	Кафедра русской словесности	2 -7 классы
16.03- 20.03	Родительское собрание №3 Рекомендуемые темы: 1.Психологические и возрастные особенности развития ребенка. 2.Профилактика асоциальных явлений. 3.Подготовка к ЕГЭ и ГИА.	Кафедра воспитания; ППС-служба: Шамбуркина Е.В., Панневиц В.В., Рыбакова Е.В.	1 - 6 классы 7 – 8 классы 9 – 11 классы
18.03- 19.03	Общешкольные классные часы. Итоги 3 четверти. Правила поведения на улице в весенний период.	Кафедра воспитания, Рыбакова Е.В. Панневиц В.В., Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В.	1 -11 классы
22.03-28.03	Весенние каникулы		1 -11 классы
01.04 – 08.04	Декада здорового образа жизни	Кафедра воспитания, Кафедра физического воспитания, Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В.	1 -11 классы
Апрель	Месячник медиации	ППС-служба: Шамбуркина Е.В., Кафедра воспитания	1-11 классы
12.04 – 16.04	Неделя математики	Кафедра математики, информатики и естественных наук	1-11 классы
23.04	Европейский день. Праздник иностранных языков	Кафедра иностранных языков, Кафедра эстетического воспитания	4 -11 классы
26.04 – 02.05	Пасхальная неделя	Кафедра воспитания, Кафедра иностранных языков, Векшина М.В.	1-4 классы
04.05 – 10.05	Участие в акции «Георгиевская ленточка»	Кафедра воспитания	1-11 классы
09.05	Участие в акции «Бессмертный полк»	Кафедра воспитания	1-11 классы

07.05	Праздничный концерт «Память вечно жива», посвященный 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.	Кафедра русской словесности, Кафедра воспитания, Кафедра эстетического воспитания	1-11 классы
17.05	Единый информационный день Детского телефона доверия	Кафедра воспитания; ППС-служба: Шамбуркина Е.В., Кафедра воспитания	1-11 классы
18.05 – 01.06	Профилактическая акция «Внимание – дети!» Единый день детской дорожной безопасности в Санкт-Петербурге	Кафедра воспитания, Рыбакова Е.В., Панневиц В.В., Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В.	1-11 классы
18.05	Собрание общешкольного родительского комитета (итоговое)	Юпатова Е.А.	1-11 классы
19.05- 20.05	Итоговое родительское собрание № 4	Кафедра воспитания; ППС-служба: Шамбуркина Е.В., Панневиц В.В., Рыбакова Е.В.	1-11 классы
21.05	Праздник «Прощание с 1 классом»	Яснова Т.А., Беседина М.В.	1 классы
25.05	Праздник «Последний звонок»	Кожемяка В.С., Кафедра эстетического воспитания, Мороз Т.Л.	1-11 классы
27.05	Праздник «Прощание с начальной школой»	Рыбакова Е.В., Векшина М.В., Кафедра эстетического воспитания	4 классы
27.05 – 28.05	Общешкольные классные часы. Итоги учебного года. Меры предосторожности в летний оздоровительный период.	Кафедра воспитания, Рыбакова Е.В., Панневиц В.В., Отв. за профилактику ДДТТ Захаров А.В.	1 - 11 классы

В плане возможны изменения.

11. План работы педагога-психолога на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Виды работ	Участники	Сроки	Предполагаемый результат
1	Изучение социально-психологической адаптации первоклассников	учащиеся 1 классов	сентябрь	Выявление детей группы риска
2	Диагностика развития познавательной сферы	учащиеся 1 классов	декабрь	Выявление детей группы риска
3	Изучение психологической адаптации к среднему звену	учащиеся 5 классов	октябрь	Выявление детей группы риска
4	Изучение готовности к переходу в среднее звено	Учащиеся 4 классов	апрель	Выявление детей группы риска
5	Диагностика профессиональных предпочтений учащихся	Учащиеся 9 – 11 классов	март	Оказание профориентационной помощи
6	Диагностика личностных особенностей и специальных способностей учащихся 1 – 11 кл	Учащиеся 1-11 классов (по запросу учителей и родителей)	В течение всего года	Выявление специальных способностей и личностных особенностей , влияющих на обучение
7	Консультирование учащихся	Учащиеся 1- 11 классов	В течение учебного года	Оказание психологической помощи
8	Консультирование родителей	Родители учащихся	В течение учебного года	Повышение уровня психологической компетентности родителей
9	Консультирование педагогов по вопросам профессионального и личностного роста	Педагоги	В течение учебного года	Повышение уровня психологической компетентности педагогов
10	Экспертная работа			
11	Индивидуально – коррекционная работа с учащимися (по запросу родителей и педагогов)	Учащиеся 1-11 классов	В течение учебного года	Нормализация психологического здоровья учащихся
12	Индивидуальные занятия с применением приёмов арт-терапии с тревожными, гипервозбудимыми детьми.	Учащиеся 1- 11 классов	В течение Учебного года	Нормализация психологического здоровья учащихся
13	Ознакомление членов пед. коллектива и администрации школы с проведённой психологической работой.	Педагоги, администрация	В течение учебного года	Повышение уровня психологической

				компетентности педагогов
14	Индивидуальные беседы и встречи с родителями дезадаптивных учащихся	Родители учащихся	В течение учебного года	Повышение уровня психологической компетентности родителей
15	Выступление на классных родительских собраниях по запросам классных руководителей.	Родители учащихся, педагоги	В течение учебного года	Повышение уровня психологической компетентности родителей
16	Расширение картотеки диагностической методики, комплектование инструментария.	Психолог	В течение учебного года	Формирование методической базы
17	Создание материально – технической базы для проведения занятий по игровой терапии, сбор игр.	Психолог	В течение учебного года	Создание базы для терапевтических занятий
18	Изучение психологической литературы при подготовке к выступлениям перед учителями школы и родителями	Психолог	В течение учебного года	Повышение уровня профессиональной компетенции
19	Участие в научно-практических семинарах, конференциях		В течение учебного года	

В плане возможны изменения.