



Частное общеобразовательное учреждение
«Немецкая гимназия «Петершуле»
ЧОУ Гимназия «Петершуле»



ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики

в Частном общеобразовательном учреждении «Немецкая гимназия «Петершуле» Красногвардейского района
Санкт-Петербурга на 2019 – 2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении пункта плана *
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении				
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 10.01.2018 г. № 3-п «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в учреждениях, подведомственных администрации Красногвардейского района Санкт – Петербурга на 2018 – 2022 годы», приказом от 16.01.2018 г. № 5-п «О плане мероприятий	Январь - февраль	Генеральный директор Юпатова Е.А.	

	по реализации антикоррупционной политики в учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт – Петербурга, на 2018 – 2022 годы» Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Частном общеобразовательном учреждении «Немецкая гимназия «Петершule» на 2019 - 2022 годы и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.			
1.2	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по реализации антикоррупционной политики в ЧОУ в 2019 – 2022г.	Январь - февраль	Генеральный директор Юпатова Е.А. Комиссия по антикоррупционной политике	
1.3	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ЧОУ и иных локальных актов учреждения.	Февраль Октябрь	Генеральный директор Юпатова Е.А. Зам. директора по УВР Дубинина Е.Г.	
1.4	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ЧОУ.	Январь - февраль	Генеральный директор Юпатова Е.А.	
1.5	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2018 год. Размещения отчета на сайте ЧОУ.	Февраль	Генеральный директор Юпатова Е.А.	
1.6	Осуществление контроля за исполнением Постановления Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Распоряжения Комитета по образованию от	В течение года	Генеральный директор Юпатова Е.А. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	

	30.10.2013 № 2524-р Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга»		Ответственные за платные образовательные услуги: Главный бухгалтер Орлова Е.Ю.	
1.7	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	Сентябрь - Октябрь	Генеральный директор Юпатова Е.А. Главный бухгалтер Орлова Е.Ю.	
1.8	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания.	В течение года	Генеральный директор Юпатова Е.А. Заместитель директора по АХЧ Алешина О.Ю. Главный бухгалтер Орлова Е.Ю.	
1.9	Рассмотрение на педагогических советах, заседаниях Общего собрания, советах образовательного учреждения вопросов по противодействию коррупции в ЧОУ, этики и служебного поведения работников гимназии. Доведение до сведения сотрудников новых нормативно – правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	В течение года	Генеральный директор Юпатова Е.А. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	

1.10	<p>Принятие (пролонгация) Положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников ЧОУ.</p> <p>Издание соответствующих приказов.</p> <p>Ознакомление сотрудников ЧОУ под роспись с тарификацией.</p>	<p>Январь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Генеральный директор Юпатова Е.А.</p> <p>Зам. директора по УВР Панневиц В.В.</p> <p>Плотникова Г.И.</p> <p>Дубинина Е.Г.</p> <p>Яснова Т.А.</p>	
1.11	<p>Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением учащихся учебной литературой и учебными пособиями в соответствии с ФГОС</p>	<p>В течение года</p>	<p>Генеральный директор Юпатова Е.А.</p> <p>Зав. библиотекой Муравьева М.П.</p>	
1.12	<p>Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления учащихся ЧОУ; при приеме и увольнении работников ЧОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Генеральный директор Юпатова Е.А.</p> <p>Секретарь руководителя Холина С.А.</p> <p>Комиссия:</p> <p>Калабанова Е.Н.</p> <p>Дубинина Е.Г.</p> <p>Алешина О.Ю.</p> <p>Пидмаливская Т.Н.</p> <p>Панневиц В.В.</p> <p>Яснова Т.А.</p>	
1.13	<p>Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ЧОУ. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений и мер, направленных на предупреждение и пресечение подобных фактов.</p>	<p>По мере поступления обращений</p>	<p>Генеральный директор Юпатова Е.А.</p> <p>Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.</p>	

1.14	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии)	1 раз в квартал (четверть)	Председатель комиссии	
1.15	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений	Декабрь	Председатель комиссии Юпатова Е.А.	
1.16	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования	Декабрь - Январь	Администрация ЧОУ	
2. Антикоррупционное образование и воспитание учащихся ЧОУ				
2.1	Разработка и включение в учебный план ЧОУ образовательных программ, модулей, направленных на решение задач антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня самосознания и правовой культуры учащихся.	Май - Август	Зам. директора по УВР Панневиц В.В. Яснова Т.А.	
2.2	Проведение Единого дня правовых знаний.	По плану ОО	Зам. директора по УВР Панневиц В.В. Плотникова Г.И. Рыбакова Е.В.	
2.3	Проведение классных часов, бесед, диспутов, творческих конкурсов по антикоррупционному воспитанию.	В течение года в соответствии с планом ЧОУ по ВР	Зам. директора по УВР Панневиц В.В. Рыбакова Е.В. Кафедра воспитания Совет старшеклассников	
2.4	Участие в районных акциях антикоррупционной направленности.	По плану ОО	Зам. директора по УВР Панневиц В.В. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В. Совет старшеклассников	
2.5	Внедрение методик анализа эффективности	В течение года в	Зам. директора по УВР	

	антикоррупционного воспитания и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся	соответствии с планом ЧОУ по ВР	Панневиц В.В. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	
2.6	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Октябрь Апрель Июнь	Генеральный директор Юпатова Е.А. Зам. директора по УВР Дубинина Е.Г. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	
3. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями учащихся ЧОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ЧОУ.				
3.1	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ЧОУ при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ЧОУ (Совет родителей, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и т.д.)	Сентябрь	Администрация ЧОУ	
3.2	Публичный отчет генерального директора ЧОУ перед родительской общественностью по вопросу организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств, поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических) лиц в 2018 – 2019 учебном году. Размещение отчета на официальном сайте ЧОУ.	Сентябрь	Генеральный директор Юпатова Е.А.	
3.3	Обновление и размещение на	Сентябрь	Зам. директора по УВР	

	информационных стендах и официальном сайте ЧОУ правоустанавливающих документов ЧОУ (Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации), правил оказания дополнительных платных образовательных услуг в ЧОУ, адресов и телефонов, по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	В течение учебного года	Дубинина Е.Г.	
3.4	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	Сентябрь Апрель	Зам. директора по УВР Панневиц В.В. Яснова Т.А. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	
3.5	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Председатель комиссии Юпатова Е.А.	
3.6	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ЧОУ. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ЧОУ мерах.	По мере поступления обращений	Генеральный директор Юпатова Е.А. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	
4. Деятельность комиссии по противодействию коррупции				
4.1	Утверждения Положения о комиссии и состава комиссии локальными актами.	Февраль	Генеральный директор Юпатова Е.А. Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	
4.2	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости, но не	Генеральный директор Юпатова Е.А.	

		реже одного раза в полугодие по назначению Председателя комиссии	Ответственный за работу по противодействию коррупции Рыбакова Е.В.	
--	--	--	--	--